

## 「地域運営学校 サポーターチケット」についてのご案内

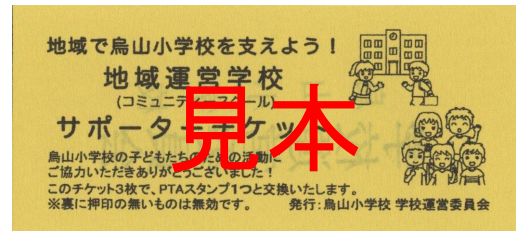
「地域運営学校」である烏山小学校の「学校運営協議会」では、朝遊びプロジェクト、サマースクール、ラジオ体操、走り方教室、漢検など、子どもたちと直接関わる様々な活動をしており、それぞれの活動に、多くの地域・保護者のみなさまのご協力をいただいております。

「地域運営学校 サポーターチケット」(2021年3月発行開始)は、上記 学校運営協議会の活動をお手伝いいただいた方にお渡ししているチケットです。学校運営協議会はPTAの組織ではありませんが、こちらの「サポーターチケット」を集めていただくと、「烏山小学校PTA経験数」との交換にご利用いただけます。詳細は、下記をご覧ください。

### 「地域運営学校 サポーターチケット」

※裏に印のないものは無効です。

※チケット表面の発行者名と裏の印にある「学校運営委員会」は、学校運営協議会の旧称です。



- 学校運営協議会の活動にご協力いただいた方に、上のチケットをお渡しします。
- お渡しするチケットの枚数は、ご協力いただく活動内容によって異なります。  
(ご協力を募る際の募集要項に、付与枚数を記載いたします。)
- チケットは3枚で、「PTAサポータースタンプ」1つ分として使用できます。  
(「PTAサポータースタンプ」は、10個で「委員経験数1」と交換できます。)
- 天候や感染症拡大状況などにより活動が中止になった場合、チケットは付与できません。
- チケットに有効期限はありません。再発行はできませんので、紛失にご注意ください。
- 例年2回、2学期と3学期に、PTA本部による「サポータースタンプおよびサポーターチケットのPTA経験数への交換」が実施されます。ご希望の方は、その際にPTA経験数への交換をお申し込み下さい。(交換方法は裏面参照)
- サポーターチケットは、そのままの状態ではPTA経験数としてカウントされません。  
PTA経験数への交換が必要な場合は、必ず上記期間中に交換申請をしてください。  
※PTAスタンプ・PTA経験数の詳細については、「PTAガイド」をご確認ください。

烏山小学校 学校運営協議会の活動は、地域・保護者のみなさまのお力に支えられています。子どもたちが地域とのつながりを持ち、学校の中でも外でも安心・安全に楽しく過ごせるよう、みなさまのご理解とご協力をよろしくお願いいたします。

「地域運営学校 サポーターチケット」についてのお問い合わせ→  
烏山小学校 学校運営協議会 健全育成部



## 「地域運営学校 サポーターチケット」と「PTA経験数」の交換方法

### ◆交換の流れ◆

① P T A本部より「サポータースタンプおよびサポーターチケット交換と名札追加申込のお知らせ」が配信される(すぐーる配信)。 ※例年2回、2学期と3学期に配信。

② P T Aスタンプおよびチケットを「P T A経験数」に交換可能な数お持ちで、交換を希望する方は、スタンプとチケットを提出し、交換を申し込む。

※「P T Aサポータースタンプ」は、10個で「P T A経験数1」と交換できます。

「サポーターチケット」は、3枚で「P T Aサポータースタンプ1個分」として使用できます。

●サポーターチケットの提出方法● ※下ページの説明画像もご参照ください。

1. チケットを3枚1組にして、ホチキスでとめる。

2. 裏に「P T A会員名」を書く。

※「3枚1組にしたもの」に1つのご記名で結構です。複数組提出される場合は、1組ずつそれぞれにご記名ください。

3. 申し込み書を貼った封筒に「P T A名札」と共に入れ、提出する。

③ご提出いただいたスタンプ及びチケットが、P T A経験数に交換される。

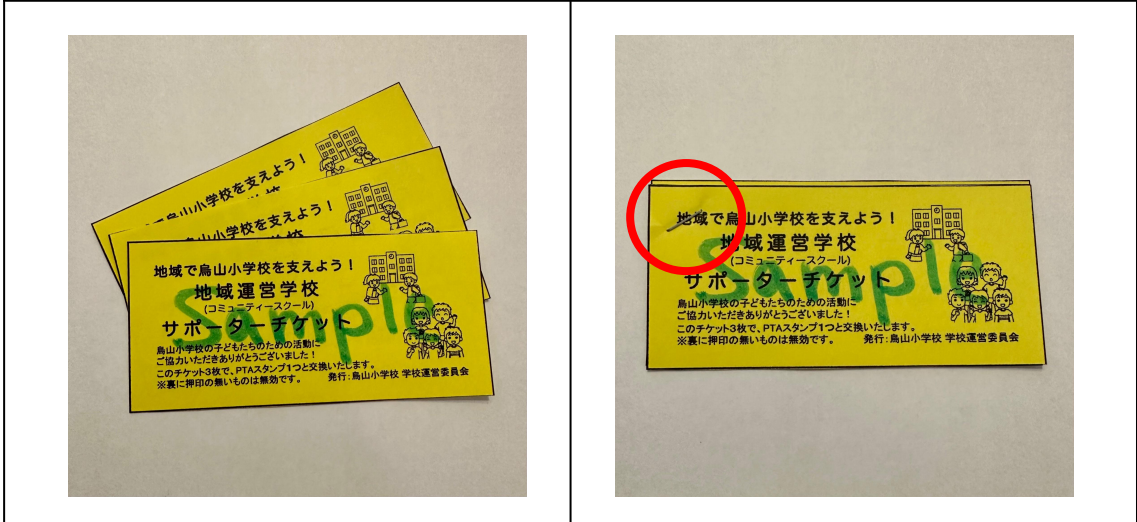
※交換後のP T A経験数の有効期限は6年間です。P T Aの「経験数」・「サポータースタンプ」についての詳細は、お手持ちの「P T Aガイド」をご確認ください。

(お問い合わせもP T A本部にお願いいたします。)

### ◆注意事項◆

- ・サポーターチケットは「P T A経験数」に交換するために必要な枚数のみご提出ください。交換のために必要な枚数が集まっていない場合は、必要枚数が集まるまで「サポーターチケットのまま」保管してください。 ※サポーターチケットには有効期限がありません。
- ・「サポーターチケットをご家族以外の方へ譲渡すること」は、固く禁止いたします。学校運営協議会にて、チケットをどなたに付与したか記録しております。ルールの遵守をお願いいたします。

# 「サポーターチケット」の提出方法



① 「サポーターチケット」を「PTA経験数への交換に必要な枚数」用意する。

② 3枚1組にして、ホチキスでとめる。



③ 3枚1組にしたチケットの裏に、「PTA会員名」を記入。複数組提出の場合は、それぞれに記名する。

④ PTAから配られるお知らせを参照の上、封筒を用意。「PTA名札」と共に「PTA経験数交換に必要な枚数」のサポーターチケットを同封し、提出する。

※交換のために必要なチケット枚数が集まっていない場合は、必要枚数が集まるまで「サポーターチケットのまま」保管してください。

※PTA名札の色は毎年変わります。見本の名札は令和元年のものです。