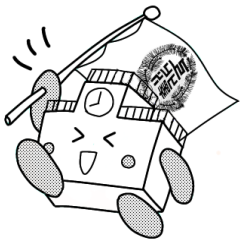

令和７年３月１９日
上北沢小学校PTA

第４回　PTA運営委員会報告書

開催日：令和７年３月８日
場　所：　新会議室

１．役員あいさつ

おはようございます。

本日はお忙しい中、運営委員会にご出席いただきありがとうございます。早いもので、今年度最後の運営委員会となりました。

今年度開催されたイベントやその他行事に関しましては、PTA活動に携わる皆さまのご協力があり、多くの方にご参加いただくことができました。本当にありがとうございました。任期終了まであと半月ほどございますが、引き続きどうぞよろしくお願いいたします。

そして次年度の本部スタッフの皆さま、引き継ぎ業務など始まっている頃かと思います。次年度もより良いPTA活動が行われますよう、ご協力いただけますと幸いでございます。

どうぞよろしくお願いいたします。

２．校長先生あいさつ

おはようございます。

いつも本校教育活動にご理解とご協力を賜り、ありがとうございます。

間もなく令和６年度の活動が終わろうとしています。学校だよりにも書かせていただきましたが、今年度も行事や活動に、PTAの方々、おやじの会の方々、地域の皆様に支えられて、無事に運営することができました。本当にありがとうございました。また、PTAの活動でも、それぞれの役割ごとに工夫して取り組んでいただきましたことに、重ねてお礼申し上げます。

学校では現在、１年間のまとめと６年生の卒業に向けての活動を行っています。３月７日（金）に「６年生を送る会」を実施いたしました。どの学年も６年生に対する「ありがとう」の気持ちをしっかりと出し物を通して伝えることができていました。また、６年生もこれまで引っ張ってきたこの上北沢小学校を下級生も大切にしてほしいという思いを伝えることができました。楽しい中にやさしさのあふれる会となりました。３学期の残りの日々も、しっかりと１年間を締めくくれるように取り組んでまいります。

皆様におかれましては、今年度、PTA本部スタッフを務めていただき、ありがとうございました。

来年度も、本校教育活動に本部スタッフとして、あるいはそれ以外のお立場として、ご協力をいただければと思います。では、本日もよろしくお願いします。

３．活動報告・連絡事項

報告期間：令和６年９月２９日～令和７年３月３１日
実施：令和６年９月２９日～令和７年３月８日
予定：令和７年３月９日～令和７年３月３１日

【校内・世小P：校内活動】

★　教職員紹介号
報告なし

★　運動会
10月1～3日　手紙作成・配付準備、備品確認
10月4日　お手伝いの方へ手紙配付、すぐーる配信
10月10日　主事さんから備品受け取り
10月11日　前日準備・打ち合わせ
10月12日　運動会当日
10月18日　片付け、運動会振り返り

★　ベルマーク
11月7日　ベルマーク仕分け作業、校内ベルマーク回収、トナー回収
11月14日　ベルマーク仕分け、集計作業、校内ベルマーク回収、キャノントナー梱包発送、
ベルマーク梱包発送、ベルマーク送り状発送
12月4日　ベルマーク作業サポーター募集配信
12月6日　ベルマーク仕分け作業　トナー仕分け（サポーター2名）
校内ベルマークトナー回収、区民センターベルマークトナー回収
サミット、まちづくりセンターベルマークトナー回収
12月20日　校内ベルマークトナー回収、回収ボックス補修、インクカートリッジ仕分け、整理集計
エプソンインクカートリッジ回収依頼　発送
1月31日　ベルマーク仕分け作業、校内ベルマーク、トナー回収
2月7日　ベルマーク集計作業（サポーター4名）、ベルマーク校内回収
2月13日　ベルマーク集計、梱包発送完了、校内ベルマーク回収
2月20日　ベルマーク活動報告POP作成、引き継ぎマニュアル作成
2月26日　一輪車スタンド発注書作成、ベルマーク活動報告POP印刷
2月下旬～3月上旬　ベルマーク回収
3月　ベルマーク仕分け作業、ベルマーク活動報告POP掲示
一輪車スタンド発注

★　リサイクル
報告なし

【校内・世小P：5ブロック】
報告なし

【校内・世小P：校内研修】

★　単位PTA研修会
12月17日(火)
・世小Pへ「単P記録誌原稿」送付

★　家庭教育学級
10月5日(土)
・第二回(11/19)、第三回(12/14)の施設利用届け提出
10月10日(木)
・第三回『性教育』チラシ作成、役員確認依頼
10月20日(日)
・性教育チラシ、副校長・講師確認
10月23日(水)
・性教育チラシ入稿、支払い
12月11日(水)
・第四回『宇宙ってどんなところ？』 チラシ作成、役員・JAXAへ確認依頼

・性教育資料印刷
12月14日(土)
・第三回『性教育』開催
・第四回『宇宙ってどんなところ？』打ち合わせ、下見
12月16日(月)
・宇宙講演会について、みどりの学び舎への案内を打診
・八幡山小へチラシ配布依頼、緑丘中へすぐーる配信依頼
12月21日(土)
・第四回『宇宙ってどんなところ？』チラシ配布作業
12月23日(月)～
・第四回『宇宙ってどんなところ？』申し込み受付作業及び問い合わせ対応
・JAXAからの問い合わせ対応
12月27日(金)
・教育委員会へ、第三回『性教育』開催報告書類及び第四回『宇宙』のチラシ送付
1月6日(月)
・再企画『映画鑑賞会』チラシ 副校長確認
1月8日(水)～1月11日(土)
・『宇宙講演会』申込者への冊子配布作業
・保育者へ依頼書送付
・ひととき保育(託児)申込者へ書類送付
・八幡山小参加者分を八幡山小関係者と共に配布作業
・『映画鑑賞会』チラシ発注
1月16日(木)
・『映画鑑賞会』チラシ納品、児童数配布作業
1月18日(土)
・宇宙講演会開催
1月29日(水)
・サークルスクエアへ『映画鑑賞会』案内投稿
2月15日(土)
・『映画鑑賞会』開催
2月25日(火)
・教育委員会へ家庭教育学級開催報告・閉会書類等送付
3月5日(水)
・会計報告
未定
・教育委員会へ残金振込み

【交通校外】
10月1日
・地域防犯パトロール呼びかけ
10月9日
・犯罪ゼロの日旗持ち募集
10月16日
・犯罪ゼロの日旗持ち見守り活動
・地域環境連絡協議会@千歳台小
10月31日
・地域防犯パトロール呼びかけ
11月27日
・自転車安全委員の育成講習会@zoom
11月29日
・地域防犯パトロール呼びかけ
12月4日
・青少年問題懇談会校外委員情報交換会@三茶しゃれなあどホール
12月13日
・5ブロック青少年委員地域合同研修会@烏山区民会館
12月16日
・3学期馬出しサポーター募集(すぐーる)
1月5日
・始業式旗持ち募集
1月7日
・馬出し報告(すぐーる)

1月8日
・地域防犯パトロール呼びかけ
1月31日
・地域防犯パトロール呼びかけ
3月5日
・ミーティング(引継ぎについて)
・作業(新入生用安全マップ印刷)

【交通校外：成城交通安全保護者の会】
12月12日　交通安全保護者の会@成城警察署

【交通校外：こどもをまもろう110番】
10月1日　作業

【交通校外：青少年上北沢地区】
3月14日　青少年健全育成協力委員報告会及び指導者講習会

【地域交流：イベント】
9月　子どもまつり準備/参加、青少年上北沢地区理事会・全体会
10月　風太郎フェスティバル第２回大人実行委員会、自由広場準備/参加
11月　風太郎フェスティバル第３回大人実行委員会、風太郎フェスティバル準備/参加
12月　ボッチャ大会参加、風太郎フェスティバル第４回大人実行委員会
1月　ひなまつり実行委員会
2月　青少年上北沢地区理事会、ひなまつり子どもフェスティバル準備/参加
3月　青少年上北沢地区全体会、引継ぎ

【地域交流：手作り広場】
10月　開催準備
11月19日～22日　校内展示
11月30日　手作り広場、振り返りの会
1月　会計報告
3月5日　青少年委員会全体会
3月　引き継ぎ

＜連絡事項＞
お手伝いありがとうございました。来年もよろしくお願い致します。

【おやじの会】
10月12日　上北沢運動会手伝い
10月20日　おやキャン振り帰り、風太郎ミーティング
11月10日　風太郎フェスティバル
11月30日　手作り広場手伝い
12月3日　火の用心ミーティング
12月14日　火の用心チラシ配り
12月21日　火の用心

【データ管理：スタッフ選出】
10月上旬　会長募集
10月下旬　相談会開催
10月下旬　本部スタッフ１次募集
11月上旬　本部スタッフ２次募集
11月上旬　相談会開催
11月下旬　臨時運営委員会（書面開催）
11月下旬　手作りリーダー臨時募集
11月下旬　くじ辞退申告受付
12月中旬　くじ引き
12月下旬　くじ選出者による役職決めの話し合い

1月中旬　　令和７年度本部スタッフグループLINE作成

【データ管理：名簿管理】

9月　　次年度本部スタッフ募集に向けた名簿整備
10月～12月　本部スタッフ内定者のデータ照合、名簿データへの反映
11月～12月　くじ申告フォームの名簿データ反映
12月　　くじ対象者の確定、くじ引き当日受付対応
1月　　今年度PTA会費振込データ最終確認、名簿データ更新
随時　　会員名簿管理、お問合せフォームの管理・対応
随時　　CS管理・対応

【データ管理：会計】

10月
・PTA保険について適用範囲確認
・会費取り纏め
・複合機設定立ち合い
・10/18　役員会出席、会計報告
・10/28　役員会出席
・引き継ぎ準備
・来年度の会計報告書について協議
・盆踊り売り上げ金お預かり、会計報告書確認、PTA口座へ入金

11月
・自由ひろば売り上げ金お預かり、会計報告書確認、PTA口座へ入金
・複合機スキャン設定立ち合い
・決算書準備
・引き継ぎ準備

12月
・会計監査立ち合い
・会費返金対応

1月
・手作り広場会計報告書お預かり
・ゆうちょ銀行書類対応
・コピー機リセット作業

2月
・各団体へコピー代請求
・PTA会費最終確認
・次年度予算案作成
・2/20　役員会出席、次年度予算検討
・イベント、ベルマーク、おやじの会会計報告書お預かり

3月
・活動費配布
・会計監査対応
・家庭教育・単P会計報告書お預かり

随時
・PTA会費入金確認
・備品発注
・会計帳簿作成、ちまたの会計入力
・メール対応
・振込、立替対応、入金確認

＜連絡事項＞
PTAより１名の先生へ出産祝いをお渡しします。

【新BOP】

1月29日　　新BOP運営委員会会議出席

【役員共通】

10月　臨時役員会
11月　臨時役員会
11月　臨時運営委員会（書面開催）
2月　役員会
3月　第4回運営委員会

【副会長：校内】

11月6日　第2回ブロック会@烏山北小学校
1月15日　5ブロック研修会参加@烏山区民会館
2月4日　第3回ブロック会@給田小学校

【副会長：地域交流】

10月11日　山谷稲荷神社例大祭　奉納金持参
10月17日　「上北沢区民センターだより」100号 取材
10月22日　上北沢区民センター運営協議会文化祭実行委員会
11月1日　上北沢区民センター運営協議会文化祭準備日
11月2、3日　上北沢区民センター運営協議会文化祭
11月10日　風太郎フェスティバル
11月5日　「上北沢区民センターだより」編集会議
11月19日　「上北沢区民センターだより」編集会議
11月30日　手作り広場
12月8日　上北沢区民センター　活き活き講座手伝い
1月25日　上北沢区民センター運営協議会　利用者懇談会、運営委員会
1月31日　ひなまつり子どもフェスティバル実行委員会
2月23日　ひなまつり子どもフェスティバル
2月28日　「上北沢区民センターだより」101号 取材
2月28日　第2回上北沢児童館地域懇談会
3月5日　「上北沢区民センターだより」編集会議
3月　上北沢区民センター運営協議会研修会

【書記】

10月　臨時役員会対応（会場の予約、議事録作成）
11月　臨時役員会対応（会場の予約、議事録作成）
2月　役員会対応（会場の予約、議事録作成）
　　来年度新入生・転入生資料セット準備
3月　運営委員会対応（会場の予約、資料作成）
　　運営委員会報告書作成
　　来年度新入生・転入生資料セット作成

４．審議事項

第１審議案：ベルマークでの物品の購入について

ベルマークの合計点数が106,502点となり、学校と協議した結果、一輪車収納スタンド（２台）を購入し、上北沢小学校へ寄贈することとする。

→承認されました。

第２審議案：令和７年度本部スタッフ内定者について

→承認されました。次年度の運営委員会報告書にて、ご確認ください。

５．役員会より提案・連絡事項

1 「すぐーる」の導入について

PTAから会員への連絡ツールについて、「サークルスクエア」から「すぐーる」へ移行したく、まずは次年度「すぐーる」導入を検討しています。

現在、PTAからの文書はサークルスクエアを通じてお知らせいますが、「サークルスクエア」の仕組みとして、内容を確認するためにはログインをする必要があり、そこが面倒であると感じる会員が多く、ログイン手前で断念し、文書を読んでいただけない状況が多々見受けられます。結果、サポーター募集をしても集まらず、リーダーの負担が増えてしまっています。ペーパーレス化、本部スタッフの印刷に対する労力軽減等が見込まれます。「すぐーる」を導入することにより、学校からの連絡ツールと揃うこと、またログインが不要であることから、イベント案内を含めサポーター募集の案内等、会員の皆さまの目に留まる機会が格段に増えるのではないかとも考えています。

今回、反対意見がなかったため、次年度の運営委員会で改めて審議をし、総会にて決議をとりたいと考えています。

2 令和７年度の活動（給食試食会）について

今年度に引き続き、来年度も有志のメンバーで給食試食会の実施を考えています。実施時期については、５月中旬を予定しています。４月からの活動開始では準備期間が短くなってしまうため、近日中にサポーターを募集をする予定です。ご協力をお願いします。

3 PTA子ども資金での本の購入について

イベントでの売り上げの一部をPTA子ども資金と言う形で積み立てていました。学校と話し合い、アンケートを実施し、４６冊の本を寄贈しました。（４７冊購入しましたが、内１冊は対象年齢を考慮し、寄付から外れることになりました。）図書室にはPTA寄贈コーナーを設置していただき、貸出も開始しました。サークルスクエアでも随時情報をアップしていますので、ご確認ください。

今回の運営委員会では、校長先生よりお礼状をいただきました。お礼状についてはPTA室に掲示します。

4 今年度の年間活動報告について

来年度の総会資料となる、令和６年度年間活動報告について、確認をお願いします。後日、担当役員経由でデータを送りますので、修正が必要な場合には３月３１日までに担当役員経由で書記までご連絡ください。

６．副校長先生あいさつ

令和６年度の活動を支えていただいた皆様、１年間ありがとうございました。私自身、今年初めて副校長になり、上北沢小学校に赴任し、皆様に助けられた１年間でした。本当にありがとうございました。そして、来年度を支えてくださる皆様も含め、ここに集まっていただいた皆様は、学校を応援してくださる方々だと認識しています。

上北沢小学校の子どもたちを笑顔にするために、ご協力いただけることを大変うれしく感じております。様々な活動がございますが、子どもたちだけでなく、ご協力いただける皆様が笑顔で活動できるよう、学校とPTAの皆様で協力し合っていければと思います。

次年度も引き続き、よろしくお願いいたします。