



令和6年10月1日
上北沢小学校PTA

第3回 運営委員会報告書

開催日：令和6年9月28日(土)
場 所： ミーティングルーム

1. 役員あいさつ

本日もお忙しいところ、皆様、朝からお集まりいただきまして、ありがとうございます。校長先生、副校長先生もありがとうございます。

早いもので今年度のPTA活動も折り返し地点となりました。夏休み中や前後には、研修、盆踊り、子どもまつりといったイベントやベルマーク活動、交通安全活動を通して、保護者も子供たちもより一層交流の輪を広げることができたのではないかと思います。9月は地域防災の意識を高めることができる機会もありました。今後も運動会、手づくり広場、地域のお祭りなど、楽しみなイベントが続きます。

こうした活動を支えてくださるリーダーの皆様、保護者の皆様、地域の方々、先生方に感謝申し上げます。またPTA活動を陰で支える名簿管理や会計の皆様、役員の皆様にも感謝いたします。

さて、本日の議題にありますとおり、いよいよ10月から来年度の本部スタッフの募集が始まります。私自身、役員の世界に飛び込んで半年が経ちましたが、各自ができること、得意なこと、アイデアを出し合って成り立つPTAであることを実感しています。来年度も子どもたちのためにたくさんの方の力が集まりますよう、スタッフ選出活動へのご協力をよろしく願いいたします。

2. 校長先生あいさつ

おはようございます。いつも本校教育活動にご理解とご協力を賜り、ありがとうございます。

2学期が始まり、ひと月ほど経ちました。例年のない残暑がようやく落ち着き、子どもたちは今週から外へ出て体育をしたり、遊んだりすることができています。

8月3日(土)から5日(月)まで、6年生が日光林間学園に行ってきました。学校だよりも載せさせていただきましたが、3日間の集団生活を通して、子供たちはそれぞれに学び、成長してくれました。学校に到着した際には、3日間での学びを2学期からの学校生活でも発揮してくださいと伝えました。これからが楽しみです。

さて、本日の審議内容に来年度のPTA本部スタッフ募集のことが挙げられています。年度の半ばにおいて、次の年の準備を進めていただいていることに感謝いたします。メディアで任意活動であることや会費のこと等を取り上げられることがたびたびあり、どの学校でもPTA活動をどうしていくのかということが大きな懸案事項となっています。本校のように、皆さんで工夫して持続可能な形を求めていくことが大切になってきていますので、子どもたちのためにどんな形で進めていくかご検討いただければと思います。

2週間後には運動会があります。今年も多くの場面でPTAの皆さんにご協力をいただきます。お力添えをいただきますようよろしくお願いいたします。

では、本日もよろしくお願いいたします。

3. 令和7年度PTA組織図および募集人数の審議

運営委員会で審議・承認されました。

詳細は後日配布される会長募集のお手紙や本部スタッフ（役員、リーダー）の募集お手紙にてご確認ください。

4. 活動報告・連絡事項

（活動報告対象期間：令和6年7月7日～令和6年9月28日）

【校内・世小P：校内活動】

★ 教職員紹介号

- 報告なし

★ 運動会

- 9月13日 打合せ
- 9月18日 運動会お手伝い募集の手紙印刷、配布準備
- 9月19日 手紙配布、すぐーる配信

<連絡事項>

運動会のお手伝いについて、もう少しご協力をお願いしたいです。Googleフォームではまだ受付をしていますので、ご協力をお願いします。

★ ヘルマーク

- 7月8日 ヘルマーク活動内容案内チラシ作成
保護者用、児童用サークルスクエア配信
- 7月16日 ヘルマーク活動内容案内印刷、校内掲示
- 9月2日 ヘルマーク、トナーカートリッジ回収（サミット、まちづくりセンター）
- 9月10日 ヘルマーク、トナーカートリッジ回収（区民センター）
- 9月13日 ヘルマーク トナーカートリッジ回収（校内、事務室分）

★ リサイクル

- 報告なし

【校内・世小P：5ブロック】

- 報告なし

【校内・世小P：校内研修】

★ 単位PTA研修会

- 7月7日 リーダー、サポーター打ち合わせ
- 7月8日 研修チラシを教員に配布依頼
- 7月9日 交換便にて「源泉所得税納付済領収書」受け取り
- 7月23日 研修開催
- 7月26日 サークルスクエアへ活動報告投稿
- 7月28日 アンケート集計
- 7月30日 源泉所得税納付
- 8月2日 サークルスクエアへアンケート回答投稿
- 8月7日 アーカイブ配信のお知らせをサークルスクエアに投稿
- 8月8日 教育委員会へ、実施報告書・領収書等交換便にて送付

★ 家庭教育学級

- 7月23日
 - ・ 第一回家庭教育学級開催
 - ・ 映画鑑賞会について副校長と打ち合わせ
- 8月2日
 - ・ 教育委員会へ「講師等領収書」「講師謝礼支払報告書」を交換便にて送付

- 8月6日
 - ・ 第二回映画鑑賞会について学校に問い合わせ(ミーティングルーム使用、定員、プロジェクター)
- 8月9日
 - ・ BOPへ問い合わせ
 - ・ リーダー、サポーター打ち合わせ
- 9月13日
 - ・ 運動会お手伝い募集打ち合わせ
 - ・ 第二回映画鑑賞会について副校長と打ち合わせ
 - ・ 1月の体育館使用についてBOPに確認
- 9月19日
 - ・ 映画鑑賞会チラシ作成、役員・副校長確認

【交通校外】

- 7月18日 二学期馬出しサポーター募集(すぐーる)
- 8月23日 二学期始業式朝の旗持ちサポーター募集
- 8月28日 二学期馬出しについてお知らせ(すぐーる)
- 9月2日 朝の旗持ち活動
- 9月4日 ミーティング(来年度リーダー募集の内容について)

【交通校外：成城交通安全保護者の会】

- 1学期末 交通安全ポスター募集相談
- 9月4日 ポスター作品提出
- 9月13日 全体会議出席

【交通校外：こどもをまもろう110番】

- 9月17日 継続確認の手紙の印刷&発送

【交通校外：青少年上北沢地区】

- 7月25日 東京都青少年健全育成協力員研修会参加(Zoom)
- 9月10日 避難所運営訓練事前勉強会出席
- 9月14日 避難所運営訓練参加

【地域交流：イベント】

- 7~8月 盆踊り・子どもまつり準備
- 8月 上北沢納涼盆踊り
風太郎フェスティバル 大人実行委員会 出席
- 9月 子どもまつり
青少年上北沢地区理事会・全体会 出席

＜連絡事項＞

盆踊り、子どもまつりともに大盛況でした。
お手伝いに参加して頂きました皆様、遊びにきてくださった皆様、ありがとうございました。

【地域交流：手作り広場】

- 7~9月 手作り広場準備
- 9月 青少年上北沢地区理事会・全体会 出席

＜連絡事項＞

開催日について、11月30日(土)に変更になりました。
手作り広場のお手伝いについて、事前準備・当日ともにまだまだ募集中です。よろしくお願い致します。

【おやじの会】

- 7月12日 上北沢盆踊りミーティング
- 7月18日 上北沢盆踊りチラシ配布
- 8月11日 おやキャン謎解き問題作り

- 8月24日 上北沢盆踊り
- 9月1日 おやキャンミーティング
- 9月14日 避難所運営訓練
- 9月16日 おやキャンミーティング
- 9月21,22日 おやキャン

【データ管理：スタッフ選出】

- 7月 サークルスクエアメール配信
- 8月、9月 令和7年度本部スタッフ募集スケジュール案作成、募集資料作成

<連絡事項>

令和7年度本部スタッフ募集に関し、ご協力をお願いすることがあると思いますが、よろしく願います。

【データ管理：名簿管理】

- 6月 会費振り込みデータと名簿データの照合、確認
- 随時 会員名簿管理、お問合せフォームの管理・対応
- 随時 CS管理・対応

<連絡事項>

サークルスクエアのグループ機能は使用状況を鑑み、管理者グループ以外のグループを廃止し、順次整理を進めていく予定です。

【データ管理：会計】

- 7月
 - ・PTA会費納入取りまとめ
 - ・ちまたの会計入力
 - ・お祝い金等準備し、担当者へお渡し
 - ・会費の返金対応について検討
- 8月
 - ・複合機保守契約書対応
 - ・PTA会費納入のお知らせを学校へ報告
 - ・来年度の会計の体制について検討
- 9月
 - ・収支報告書について検討
 - ・会費返金についてお手紙作成
 - ・PTAにて使用するPC購入
 - ・ちまたの会計入力
- 随時 PTA会費入金確認
- 随時 備品発注
- 随時 会計帳簿作成
- 随時 メール対応
- 随時 振込、立替対応、入金確認

<連絡事項>

今年度の会費徴収は7月中に完了することができました。皆さま、ご協力ありがとうございました。

【新BOP】

- 報告なし

【役員共通】

- 9月 臨時役員会
- 9月 役員会

【副会長：校内】

- 教育条件要望書についての活動
 - ・7月7日 教育条件要望書アンケート回答締切
 - ・7月8日 集計
 - ・7月11日 PTAの意見取り纏め打ち合わせと集計結果を副校長先生に提出
 - ・7月18日 副会長と校長・副校長先生との話し合い、世小Pへ提出。
 - ・7月19日 アンケート要望に対して、学校からの回答用フォーマットを校長・副校長先生にメールで送信
 - ・9月28日頃 サークルスクエア上で、学校からの回答をPTA会員に報告

【副会長：地域交流】

- 7月23日 「上北沢区民センターだより」第3回編集会議
- 8月17日 上北沢区民センター運営協議会生き生き講座手伝い
「上北沢区民センターだより」原稿執筆
- 8月24日 上北沢納涼盆踊り
- 9月7日 子どもまつり
「上北沢区民センターだより」第4回編集会議
- 9月14日 上北沢区民センター運営協議会臨時総会
第2回運営委員会
- 9月20日 上北沢区民センター運営協議会文化祭実行委員会

【書記・庶務】

- 9月 役員会対応（会場の予約、議事録作成）
- 9月 運営委員会対応（会場の予約、資料作成）

5. 役員会より連絡事項

① 臨時運営委員会の開催について

10月より、令和7年度の本部スタッフの募集が始まります。会長については、他の本部スタッフに先立ち、エントリーを募集し、選出する必要があります。（本部スタッフの選出に関する細則 第2条第1項より）会長について、複数名のエントリーがあった場合は運営委員会で選出する必要があります。（本部スタッフの選出に関する細則 第2条第2項より）

先日、スタッフ選出リーダーから10月18日に対面での臨時運営委員会の開催の打診があったと思いますが、3分の2以上の出席が見込めなかったため、書面での開催を予定することになりました。開催有無の判断については会長募集期間終了後となるため、開催直前でのお知らせになるかと思いますが、開催となった場合には、会長選出へのご協力、よろしく願います。

② ノートパソコンの購入について

総会の承認を受けて、先般、PTA専用のノート型パソコンを購入しました。セットアップが完了しましたら、またお知らせします。

③ 会員番号通知の廃止について

会員番号の通知について、役員会にて話し合い、今年度から会員番号の通知をしないこととなりました。

会員番号は、主に会費の納入、総会の議決権行使の際、名寄せ機能として利用するため、2年前に一斉に採番し、全会員へ通知をしました。昨年度は1年生と転入生の新規会員へ通知をしました。

現PTA活動において、この会員番号を利用する機会はほぼ無いものの、採番作業の負担が少ないこと、名寄せ機能として活用できた実績もあることから、今後も会員番号の採番は継続するが、内部管理用として保持し、一般会員への通知はしないこととします。

2年前の開始当時に、全会員へ「お渡しした会員番号は大切に保管してください。」とお伝えしているため、上記の内容を運営委員会報告書にしてお知らせするとともにサークルスクエアでもお知らせする予定です。

6. 副校長先生あいさつ

本日はありがとうございました。本日のような集まりの中で、連絡事項の伝達にとどまらず、時間をかけて今後の取り組みについて議論をして決定していくことは大切だと感じました。様々な立場からの視点で考えて、それぞれの意見を共有し、より良いPTA活動につなげていけたらと思います。これからも、多くの機会で学校とPTAは手を取り合って、子どもたちにとってより良い学校にしていければと考えています。

今後ともよろしく願いいたします。

7. 次回の運営委員会日程

第4回運営委員会は令和7年3月8日（土）を予定しています。

次回の運営委員会は今年度最後の運営委員会となります。次年度の本部スタッフに内定した方へ出席を依頼し、新旧本部スタッフの顔合わせの会にもなる予定です。