

令和7年度 第5回 活動報告 ~3/6

本部役員					
校内		校外(地域・世小P)		すまいる・お手紙・その他	
12/2(火)	転出児童対応	12/2(火)	ふんか村大人部会	12/22(月)	「すまいる」掲載の挨拶お祝い依頼
12/3(水)	役員会出席	12/4(木)	中学生研修 中学校校長打ち合わせ	12/23(火)	「すまいる」4号」作成
12/6(土)	選考所運営訓練出席	12/6(土)	選考所運営訓練	1/8(木)	「すまいる」4号」すくーる配付依頼
12/15(月)	選考所	12/7(日)	ふんか村委員会実行委員会	1/9(金)	委員会定数変更の希望メール送信
12/18(木)	選考所 転出対応	12/10(水)	ふんか村委員会打ち合わせ	1/27(火)	仮社会連携お知らせメール配付
12/23(火)	選考所	12/11(木)	中学生研修 チラシ納入	1/28(水)	新入生・転入生セト資料依頼メール送信
12/23(火)	会費ペイ契約申請	12/19(金)	中学生研修 当日手配	1/31(土)	委員選出会の資料共有メール送信
1/9(金)	転入生対応、会費ペイ打ち合わせ	12/26(金)	卒業式のお花打ち合わせ	1/31(土)	引継ぎ資料作成
1/13(火)	選考所運営委員会出席	1/8(木)	ふんか村大人部会	2/10(火)	第4回運営委員会議題募集メール送信
1/21(水)	会費ペイ打合せ	1/11(日)	ふんか村委員会実行委員会	2/10(火)	活動報告依頼メール送信
1/21(水)	転入生対応、会費ペイ打ち合わせ	1/27(火)	株協 運営委員会	2/19(木)	活動報告とりまとめ
1/23(金)	会費ペイ打ち合わせ	2/8(日)	ふんか村委員会実行委員会	2/24(火)	会費変更のお知らせすくーる配付
1/24(土)	マニュアル作成	2/15(日)	株協 地区交流	2/27(金)	防炎用のお水配付すくーる配付
1/27(火)	学校運営委員会(欠席)	2/24(火)	ふんか村大人部会		
1/29(木)	新入生保護者会にて説明	3/1(日)	ミニ運動会		
2/7(木)	PTA新田引継ぎ会出席	3/1(日)	ふんか村部会		
2/11(金)	入卒記念品購入	3/10(火)	ふんか村委員会打ち合わせ		
2/12(木)	入卒記念品購入	3/21(土)	ふんか村委員会前日準備		
2/13(金)	アップス地域懇話会出席	3/22(日)	ふんか村委員会 当日手配		
2/13(金)	学童会開クワッシュアップ参加				
2/25(水)	第5回役員会出席				
3/7(土)	第5回運営委員会				
学級代表委員会					
委員会・会議出席、その他		読み聞かせ		学級便り・お手紙・打ち合わせ・親睦会・その他	
1/17(土)	学級代表委員会開催	12/18(金)	3-2, 4-2, 4-3	12/13(土)	運営委員会出席(全クラス)
		1/21(火)	1-1, 3年	12/16(火)	4年/担任打ち合わせ
		1/22(水)	4-1, 4-2, 4-3	1/8(木)	2年/担任打ち合わせ
		1/27(火)	6-1	1/9(金)	4年/学年すくーる配付
		1/30(金)	2年	1/15(木)	2年/学年すくーる配付
		2/10(火)	4-1, 4-2, 4-3, 5年	1/17(土)	学級代表委員会出席(全クラス)
		2/17(火)	1-2, 5年		5年/学年すくーる配付
		2/18(水)	2年, 3-1, 3-3, 3-4	1/20(火)	4-1/担任打ち合わせ
		2/24(火)	1-2	1/21(水)	3年/学年すくーる配付
		3/3(火)	1-2	1/27(火)	2年/学年すくーる配付
		3/4(水)	1-1, 2年, 3-4, 4-1, 4-2, 4-3	1/28(水)	5年/担任打ち合わせ
		3/11(水)	1-1, 2年	2/2(月)	3-1, 3-4, 4-2/担任打ち合わせ
				2/11(火)	1年/アルバム用お手紙作成
				2/14(土)	4年/メッセージカードキット作成
				2/16(月)	3年/メッセージカードキット作成
				2/17(火)	5年/学年すくーる配付
				2/19(木)	2年/メッセージカード配布
				3/3(火)	4-3, 5年/親睦会開催
				3/5(木)	2年/メッセージカード回収、親睦会開催
校外委員会					
校内		校外		イベント委員会	
日付	内容	日付	内容	日付	内容
12月13日(土)	(委員長・副委員長) 第4回運営委員会出席	12月20日(土)	(委員長・防犯パトロール) 防犯会 歳末防犯パトロール参加	3/7(土)	長、第5回運営委員会出席予定
12月17日(火)	(監理パトロール係) 監理パトロール2学期分HP掲載用集計、承認依頼	1月9日(金)	(青少年地区委員) 環境整備部会情報交換会打ち合わせ(千歳台地区会館)		会計、仮社会の募集予定
12月18日(水)	(監理パトロール係) 校内旗、案内板の管理、補正修正	1月13日(月)	(委員長・防犯パトロール) 選考所運営委員会 参加		
12月18日(金)	(監理パトロール係) 監理パトロール2学期すくーる配付承認依頼	1月13日(火)	(青少年地区委員) 環境整備部会 出席		
12月19日(土)	(委員長) 監理パトロール2学期分HP掲載	1月16日(金)	(副委員長) 17年度 第3回(場)開放運営委員会参加		
12月23日(火)	(書記) 監理パトロール報告のHP更新すくーる承認配付手続き	1月17日(土)	(協力員) 文化村くらぶ 代表委員会出席		
1月9日(金)	(委員長) 次年度の委員選出希望フォームをすくーる配付	1月18日(日)	(青少年地区委員・校外委員) 文化村くらぶ(茶道)参加		
1月13日(火)	(書記) 転入がらパトロール学年強化月間すくーる配付手続き	1月31日(木)	(青少年地区委員) 環境整備部会情報交換会「コミュニケーション」 国際交流をしよう(輪船希望中)		
1月17日(土)~ 1月28日(月)	(委員長・副委員長) 次年度校外委員選出用資料作成	2月10日(火)	(青少年地区委員) 環境整備部会 出席		
1月8日(木)	(監理パトロール係) 転入がらパトロール学年強化月間すくーる承認依頼	2月15日(日)	(青少年地区委員・校外委員) 文化村くらぶ(茶道)参加		
1月16日(金)	(監理パトロール係) 転入がらパトロール学年強化月間すくーる配付	3月10日(火)	(青少年地区委員) 環境整備部会 出席		
1月31日(土)	(全員) 次年度の校外委員選出	3月20日(木)	(青少年地区委員・校外委員) 文化村くらぶ発表会準備		
2月13日(金)	(書記) 監理回収すくーる配付手続き	3月21日(日)	(青少年地区委員・校外委員) 文化村くらぶ発表会		
2月13日(金)	(書記) 活動報告提出				
2月8日(日)~ 3月8日(金)	(全員) 引継ぎ資料作成・引継ぎ				
3月7日(土)	(委員長・副委員長) 第4回運営委員会出席				
3月7日(土)	(全員) 新田校外委員打ち合わせ・引継ぎ会				
広報委員会					
内容		ベルマーク・エコ係		家庭教育学級委員会	
日付	内容	日付	内容	日付	内容
12/14(日)	レイアウト完成一担当メンバー、四役で確認	12/13(土)	運営委員会出席	2/10(火)	引継ぎ資料作成についての打合せ
12/16(火)	副校長先生に写真掲載NGの原簿とレイアウト確認依頼	12/15(月)	郵便確認、職印室前のベルマーク回収・集計、カートリッジ回収	3/7(土)	第5回運営委員会出席(副委員長)
	PTA本部にも確認依頼	2/4(水)	ベルマーク・エコ委員に全体集計に関する連絡		
12/24(水)	修正箇所確認一校正	2/10(火)	キヤノンからのハガキ受領、全学年回収準備作業		
1/15	校正完了一担当メンバー、四役で確認	2/18(水)	ベルマーク全体集計&発送(第2回)		
	PTA本部にも確認依頼				
1/25	委員長最終チェック				
1/27	第88号の入稿・印刷発注(900部)				
	レイアウト担当者印刷代立て替え(21880円)				
2/5	第88号の広報紙完成				
2/8	第88号の仕分け・配布作業				
2/20	会計より第88号の印刷代立替金の精算				
選考委員会					
日付		内容			
		12/20(土)	お仕事説明会開催(希望丘小学校図書館にて)		
		2/3(火)	「令和8年度PTA本部役員・会計監査候補者承認可否のお願い」をすくーる配付		
		2/18(水)	「令和8年度PTA新役員決定のお知らせ」		