

令和8年度 第1回 活動報告 ～5/15

本部役員					
日付	校内	日付	校外(地域・世小P)	日付	すまいる・お手紙・その他
2/7(土)	新旧役員引き継ぎ	4/4(土)	船橋霞根会さくらまつり 出席	3/25(水)	すぐーる依頼「PTAご加入のお知らせ」
3/7(土)	新入生セット封入作業	4/7(火)	船橋希望中学校入学式来賓出席	3/30(月)	すぐーる配信「PTAご加入のお知らせ」
3/13(金)	転入生セット準備	4/17(金)	あそび場開放運営委員会 出席	4/3(金)	副校長先生に職員役割分担依頼
3/23(月)	会計最終引き継ぎ	4/25(土)	船橋あおば祭り第1回会合	4/3(金)	活動報告システム作成
4/5(日)	最終監査、引き継ぎ(小口、帳簿担当)	4/28(火)	青少年地区委員総会 出席	4/6(月)	「スローガン募集」すぐーる配信依頼
4/6(月)	転入生セット作成&ポストイン	5/8(金)	社会福祉協議会総会 出席	4/8(水)	担当教員一覧の作成
4/6(月)	教職員用PTA会費集金依頼	5/15(金)	ペナントギャラリー打ち合わせ	4/11(土)	「スローガン募集」すぐーる配信
4/6(月)	希望丘小入学式来賓出席			4/10(金)	校外委員委員長へ一覧名簿依頼
4/7(火)	会費ペイ重複登録者検索&削除			4/11(土)	校外用委員会名簿作成
4/9(木)	保護者会全体会出席			4/17(金)	常置特別委員会・分科会資料印刷
4/10(金)	保護者会全体会出席			4/17(金)	委員会名簿印刷
4/11(土)	会費ペイ・会員コース一括変更			4/18(土)	各委員会名簿作成
4/14(火)	保護者会全体会出席			4/18(土)	第1回運営委員会議題募集メール送信
4/14(火)	教職員用PTA会費集金			4/18(土)	活動報告依頼メール送信
4/15(水)	教職員用PTA会費入金			4/22(水)	すぐーる配信(サポート活動希望アンケート)
4/18(土)	常置特別委員会・分科会			4/22(水)	お手紙配布(サポート活動希望アンケート)
4/18(土)	個人情報漏洩補償制度申し込み			4/23(木)	議題募集・活動報告リマインドメール送信
4/20(月)	個人情報漏洩補償制度振り込み			4/24(金)	離任された先生へのお菓子の注文
4/25(土)	ロケット教室			4/27(月)	離任された先生へのお菓子の受取り
4/26(日)	会費ペイ決済			4/27(月)	活動報告とりまとめ・印刷
4/30(木)	第1回役員会			4/27(月)	第1回運営委員会用資料(R8 活動計画案)作成
				5/7(木)	すぐーる配信(サポート活動担当表)
				5/7(木)	お手紙配布(サポート活動担当表)
学級代表委員会					
日付	委員会・会議出席、その他	日付	読み聞かせ	日付	学級便り・お手紙・打ち合わせ・親睦会・その他
4/18(土)	常置・特別委員会・係会出席 委員会始動 L4役決定 L読み聞かせ段取り共有 など			4/20(月)	全学年学年主任打ち合わせ(読み聞かせ)
				4/30(木)	全学年一学期読み聞かせ日程確認完了
				4/27(月)	全学年順次一学期学年だより作成・配信準備
				5/8(金)	全学年一学期学年だより配信完了
				5/15(金)	全学年一学期読み聞かせボランティア調整完了
校外委員会			イベント委員会		
日付	校内	日付	校外	日付	内容
4/11(土)	(委員長)PTA本部へ校外委員名簿提出	3/8(日)	(こども110番)防犯ポスター掲示確認、再掲示	4/18(土)	常置・特別委員会・分科会出席
4/18(土)	常置・特別委員会・分科会(第一回校外委員開催)	3/9(月)	(成城警察保護者の会)名簿提出	4/18(土)	担当イベント決め、顔合わせ、グループLINE作成、出店内容決め
4/18(土)	(書記)第一回校外委員会 議事録作成	3/28(土)	(委員長)青少年委員阿部様へメールにて委員長就任挨拶	4/19(日)	(あおばまつり)・エントリーシート提出・グループLINEにて記載内容確認・船橋会宛て(メールにエントリーシート写真添付)
4/18(土)	(委員長)PTA本部へ委員長・会計のメールアドレス送付	3/28(土)	(委員長)子ども安全ボランティア運営委員長和久井様へメールにて委員長就任挨拶	4/19(日)	(長)各イベントグループへ活動報告・報告事項提出をLINEにてお願い
		3/28(土)	(青少年船橋地区委員)委員状交付式及び総会	4/20(月)	(運動会)すぐーる配信案(運動会サポート宛て・活動内容のご連絡)
		4/1(水)	(委員長)船橋まちづくりセンターメール	4/23(木)	(書)活動報告作成
		4/4(土)	(委員長)船橋霞根会さくらまつり 出席	4/24(土)	(長・運動会リーダー)打ち合わせ
		4/17(金)	(遊び場)遊び場開放運営委員会 出席	4/25(土)	(長・担当委員)あおばまつり 第1回実行委員会出席
		4/28(火)	(青少年船橋地区委員)委員状交付式及び総会	4/25(土)	(4役)打ち合わせ
		4/30(木)	(こども110番)防犯ポスター掲示確認、再掲示		
広報委員会		ベルマーク・エコ係		選考委員会	
日付	内容	日付	内容	日付	内容
4/18(土)	常置・特別委員会・係会出席(全員)	4/18(土)	常置・特別委員会・係会出席(全員)	4/18(土)	常置・特別委員会・分科会出席
4/18(土)	四役・予算決定	4/18(土)	前期委員長・副委員長からの引き継ぎ(四役)	4/18(土)	自己紹介、四役決定、予算検討、選出方法検討
4/18(土)	今年度の活動内容検討 発行回数2回(第89、90号)、紙面で発行と決定	5/8(金)	今年度活動方針のすり合わせ(四役)		
4/18(土)	全体グループLINE作成、Googleドライブ立ち上げ	家庭教育学級委員会			
5/9(土)	打ち合わせ(全体) 10:00~@PTA室	4/18(土)	常置・特別委員会・分科会 (旧副委員長・旧会計、新メンバー)出席		
		4/18(土)	4役を決定。おおまかな開催予定(時期、回数、予算)を確認し、引き継ぎ完了 連絡先交換を行う		
		4/27(月)	世田谷区教育委員会による家庭教育学級説明会参加(委員長)		
		4/30(木)	委員長より説明会の共有、今後の動きについて確認(4役)		