

第3学年3月

保護者会資料

令和7年3月7日（金）
世田谷区立松沢小学校
校長 寺崎 晶子
第3学年 担任

1. 配布資料

- 保護者会資料 春休みの生活について 令和7年度生活時程表
 松沢カレンダー

2. 3学期を振り返って



(1) 行事

- ・書き初め展 ・持久走チャレンジ ・展覧会 ・6年生を送る会

(2) 学習

- ・自分の力で文章を読み取ったり、調べたり、まとめたりすることができた。
- ・自分の考えを伝えることができた。ペアやグループで伝え合ったり、全員の前で発表したりする機会が増え、自信を付けてきている。
- ・目標に向かって、よりよくしようと工夫や努力をして一生懸命取り組んだ。

教科	内容
国語	・モチモチの木 ・たから島のぼうけん ・アリの行列 ・書き初め ・漢字200字（1年間で）
社会	・世田谷区のうつりかわり
算数	・分数 ・□を使った式 ・かけ算の筆算 ・倍の計算 ・三角形と角 ・そろばん
理科	・じしゃくのひみつ ・重さ ・おもちゃづくり
体育	・跳び箱運動 ・ゴール型ゲーム「タグラグビー」 ・多様な動きを作る運動「縄跳び」「持久走」
総合的な学習の時間	・世界を広げよう「わになろう ～くすのき・きはだ学級との交流～」

(3) 生活

- ・遊びやグループ活動などの関わりの中で、自分の気持ちを伝えること、相手の気持ちを考えること、我慢すること、譲り合うことなどを学んでいる。
- ・友達のよさを見付ける目が育ってきている。
- ・自分たちで考えて行動したり、解決しようとしたりする力が育ってきている。
- ・物の管理（無記名のため、大量の落とし物がある。上履きのかかとを踏んで歩いている。）
- ・人の話の聞き方（自分事として聞く。）

3. 「のびゆく松沢の子」（通知表）について

(1) 内容について

1・2学期同様、保護者の方に配布している「3学期評価規準」に準じて評価します。子供の成長や努力に伴い、力はどんどん変化するため、『もうすこし』がついていても“だめ”ということではありません。その部分の復習をして力を補うように励ましてください。そして、今までの学習や生活を振り返り、頑張ったことやできるようになったことを認め、褒めてください。

(2) ファイルの取り扱い

- ・3学期は、「3学期の学習」・「行動の記録」の2ページです。
- ・通知表ファイルは、3年生の記録を抜き取り、表紙は入れたまま4月8日（火）始業式翌日に持たせてください。



4. 春休みの過ごし方について

(1) 春休みの生活について（別紙参照）

外出する時の約束やお金の使い方、ゲームとの付き合い方などについてもう一度ご家庭で話し合ってください。特にタブレットの使用法について、学校のルールに沿ってご家庭でもルールなどを決めておくことをお勧めします。

(2) お願い

- 持ち物の整理、補充、記名（道具箱、習字道具、絵の具セットなど）
- リコーダーの管理（洗浄可能な部品は水洗いし、清潔に保管してください。）
- 3年生の学習の復習（計算・漢字など苦手なところを復習しましょう。）



5. お知らせとお願い

(1) 学校で保管しておく教科書・副読本・その他について

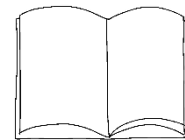
3年生で使用した教科書・副読本は、4年生で使うものもあります。以下のものは、学校で集めて保管し、進級後に各クラスで配布できるようにします。

《教科書・副読本》

- 日本語の教科書
- 図工の教科書（下）
- 保健の教科書
- 心しなやかに（東京都道徳教育教材集）
- 地図帳

《その他》

- たんけんボード
- クリアケース（教室後方の掲示物入れ）
- 名札（紛失、破損している場合は、新しい物をご用意ください。）
- 紙ばさみ（毛筆の学習で使用していたもの）
- ボックス（教科書保管用に使用していたもの）⇒全体的に破損などが見られるので、4年生で買い替える予定です。



(2) 保健調査票の記入について

修了式の日、保健調査票を返却します。進級にあたり、変更事項や追加事項について、春休み期間中に確認していただき、記入をお願いいたします。

個人情報用封筒に入れてお返ししますので、**4月8日（火）始業式翌日**に提出してください。詳細、記入例は、保健調査票返却の際に、改めて配付します。

(3) 卒業式・新年度入学式について

卒業式、入学式には、当該学年の児童、保護者、来賓、教職員のみが参加をします。また、新BOPは学童クラブの児童のみが利用することができます。

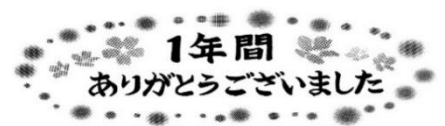
(4) 新年度始業式について

登校：4月7日（月）7時55分 校庭に集合

学級編成の名簿を配布

下校：9時頃 持ち物：上履き 連絡袋

※欠席連絡は、「すぐーる」にて7時50分までにご連絡ください。



(5) 学校生活支援シートについて

- ①今年度の成長の様子と来年度の引継ぎ 学校生活支援シートを作成しているお子さんに、個人情報用封筒にて配布します。「6 成長の様子と来年度への引継ぎ」をご確認いただき、署名をお願いします。3月19日（水）までに提出してください。ご不明な点等ございましたら、各担任までお問い合わせください。
- ②4月の教育相談日について 令和7年度の学校生活支援シートについては、4月の教育相談日にて新担任と内容の確認を行います。ご多用とは思いますが、日程をご確認の上、お申込みをお願いいたします。