

## 平成31年度学校自己評価アンケートからの改善案について

・分掌（ 教務 ）・特別委員会（ ）・その他（ ）

### ① 課題や問題点

- 1 2-1-2-2 各教科等の年間授業時数は確保されている。
- 2 2-10-2 学校間連携を通して、児童・生徒の学習状況を把握し、授業改善に取り組んでいる。
- 3 定期考査について
- 4 学校関係者評価 集計結果 昨年度の比較から  
学習指導・学校行事

### ② 改善案

- 1 来年度は、今年度より授業日数が多く確保できている（1・2年生は+7日、3年生は+5日）。よって、終業式の日の授業はしない。都民の日（10/1）は、休業日とする。ただし、職員の日直勤務はあります。定期考査の1校時の学活（自習）も、止めます。
- 2 「学び舎の日」の合同研修会は、年1回にならないか検討をお願いしています。また、桜町高校との「中高連携」については、継続していくかどうか再考する機会かと考えます。
- 3 定期考査は、年4回実施（6・9・11・2月）する。今まであった1学期中間考査に代わるテストは、実施したい教科で内容・時間等を精査して5月に学年ごとに時間を設定（総合・学活・教科）して、実施する。
- 4 生徒の集計結果は、昨年度より肯定評価が上昇している。だが、保護者の集計結果は下落している項目もある。
  - 1 (2) 授業をとおして、子どもたちに学力がついている。
  - 2 (2) 子どもたちは、行事を楽しみにしている。これをどう考えるか。
  - 1 (3) 通知表の評価は、納得できる。については、生徒・保護者とも肯定的評価が3%以上上昇している。今後も評価・評定については、教員も工夫改善を重ねていくようにするとともに、評価・評定の変更点（観点別）を、丁寧に生徒・保護者などに丁寧に説明していくことも大事なことを考える。

## 平成31年度学校自己評価アンケートからの改善案について

・分掌（学習進路部）・特別委員会（ ）・その他（ ）

### Ⅰ 課題や問題点

- ① 図書室の活用が十分ではない。（学校自己評価より）
- ② 教科「日本語」が充実していない。（学校自己評価より）
- ③ 進路指導（キャリア教育）についての認知度が低い。（保護者）
- ④ 2年のわかりやすい授業の項目が55%しかない。（保護者）  
同じく「子供たちに学力がついている」の項目も46%しかない。（保護者）
- ⑤ 進路指導（キャリア教育）の、十分な情報が提供されているは、生徒の評価は格段に上がったが、保護者の評価は低い。（特に3年60%）
- ⑥ 親身になって相談に乗ってくれる項目の評価が低い。（保護者51%）
- ⑦ 「お子様は夢を育もうとしている」の項目が低い。67%

### Ⅱ 改善案

- ① 国語の授業ではかなり使っている。1年総合でも利用した。放課後の生徒の利用も増えている。使い方を担当者に相談してもらえると良い。
- ② 各自で開発した資料がまとめられていないので、担当者がまとめてファイリングするようにしたい。
- ③ アンケート時期の段階では、まだキャリア教育を何度もやっていないせいもある。生徒に渡した情報がきちんと保護者に渡らないケースが考えられるので、工夫が必要である。
- ④ 生徒の評価は80%程度の肯定的評価である。なぜこの差があるのか不可解。
- ⑤ ⑥ 生徒への働きかけは功を奏している。保護者に伝わっていないようなので、保護者会の時に担当者から必ず進路の話をするようにし、いつでも相談に乗れることをアピールする。
- ⑦ 生徒の自己肯定感は上昇している。面談などで生徒の姿勢や意欲を保護者に伝える。

## 平成31年度学校自己評価アンケートからの改善案について

・分掌（生活指導部）・特別委員会（ ）・その他（ ）

### ① 課題や問題点

- 2-3-5-2 無理にランチルームを割り当てなくてもよいのでは。
- 2-4-1 標準服の変更など、細かいきまりが教職員で共通理解されていないように感じる。
- 2-6-3 行事などの場面で、生徒が創り上げる行事・生徒が主体となって達成感をもたせることが必要。
- 2-13 ・できれば、主として顧問する部活が2つにならないようにしてほしい。  
・各部の実施状況・計画がわからないので、情報交換の機会があると良い。  
・基本的には、部活動の時間は活動場所に行ったほうが良い。  
・部活動保護者会を一括で設定していただきたい。
- 3-6-2 避難訓練の実施計画が実施直前に出ることが多い。
- ・交通機関が停止した際の給食室の対応について

### ② 改善案

- 2-3-5-2 次年度も割り当ては行いますが、割り当ての中で実施の有無は各学年で検討してください。
- 2-4-1 年度当初に出す、生活指導細則で共通理解の徹底を図りましょう。また、生徒に配布する学校のきまりは全学年に配布します。
- 提案** 次年度は夏服の胸章をなくす・ポロシャツは期間を設けない
- 2-6-3 教員間で事前の打ち合わせを入念し、生徒指導にあたり生徒が主体的に動ける環境をつくっていきましょう。
- 2-13 ・主となる部活が二つにならないように配置をお願いいたします。  
・年度当初に顧問会を行います。日頃からコミュニケーションを図り、情報交換を行いましょう。その月ごとの練習状況は掲示板で確認してください。長期休業日については活動一覧を出します。  
・できる限り活動場所にいられるようにしましょう。  
・時数との関係もありますが、授業カットが可能でしたら、次年度は5月中に全体会・その後必要に応じて部活ごとの保護者会を実施できればと思います。
- 3-6-2 次年度は早めに生活指導部会を通して、提案していきます。

## 平成31年度学校自己評価アンケートからの改善案について

・分掌（ ）・特別委員会（特別支援教育）・その他（ ）

### ① 課題や問題点

#### 2-12 特別支援教育

→ おおむね良好

- 報告書の記入（入力）が、各学年の担当者の負担になっている。

### ② 改善案

- 生徒の状況は担任が一番把握しているため、報告書の記録は担任が行う。  
やむを得ない場合は、担当に口頭で報告する。

<お願い>

学校生活支援シート（個別の教育支援計画）を完成させてください。

# R1 学芸発表会 次年度引き継ぎ用アンケート（教職員）

2020.01.31（金）

名前 文化行事委員 教職アンケート集計

## 1 実施時期および実施形態について

- A 来年度もこのままでよい。 18人  
B 来年度は改善・検討の余地があると思う。 2人

### 【詳細】

・3年生の期末テスト日程までの授業確保が厳しい面もある。（来年度10月は月曜休みがほとんどないので大丈夫かと思いますが…）

→時数の過不足等は土曜授業や個人の交渉でやりくりしていただけると助かります。

・体育祭のように朝練の時間を設けても良いと思う。

→午後練習との関係もありますが、場合によっては、朝・授業・放課後と立て続けに練習を続けると気持ちが途切れる生徒も出ると思われるので、基本的には朝練は無しにしたいと思います。

・閉会式の時間設定を今年のタイムキープから改善していただきたい。

→講評や表彰などの時間配分には見直す点が多々ありました。今年度の反省をもとに次年度、計画をしたいと思います。

## 2 学年・学級の準備手順について

<自由曲選曲>

①クラスで自由曲を第3希望まで選曲→②希望が重なった場合抽選

<練習>

・クラスに特別教室を割り当て、10日間にわたって行った。

・CDデッキと練習用CDを各クラスに貸し出した。

A 来年度もこのままでよい。 15人

B 来年度は改善・検討の余地があると思う。 2人 未回答：3人

### 【詳細】

・特別教室など同じ場所が多い。デッキが大小様々、扱い方など改善が必要。

・CDデッキの使い方が分かっていない学発委員がいたため、使い方を把握した上でCDデッキの貸し出しをした方がよい。

→次年度は可能な限り、視聴覚の予算の中で同じ型のCDデッキを用意したいと思います。

・各クラスに電子ピアノを配布できるとよい。そのための予算計上をしても良いのでは。

→CDデッキを含めて、次年度の予算の中で検討したいと思います。

## 3 当日の流れについて

①開会式（諸注意） → ②吹奏楽部演奏 → ③1年生の部 → ④2年生の部 → ⑤給食 → ⑥3年生の部 → ⑦パートリーダー合唱 → ⑧審査結果発表 → ⑨閉会式

A 来年度もこのままでよい。 15人

B 来年度は改善・検討の余地があると思う。 2人 未回答：3人

【詳細】

- ・パートリーダー合唱は有志合唱としてメンバー厳選で行いたい。
- 有志合唱となった時、人数が多すぎる場合や少なすぎる場合にどのようにしていくかの問題が考えられる。次年度の委員会で検討していきたい。
- ・審査結果発表の前に講評を行う。
- 次年度はその様に実施したいと思います。
- ・自由曲が決まった時点で各学年の時間が算出できるのでそこから開始時間を決めると良い。
- 次年度はその様に実施したいと思います。
- ・教員合唱を行いたい。
- ・吹奏楽部の他に何か発表できるものはないか？英語スピーチなど
- 当日のスケジュール的には可能です。次年度の委員会の中で検討いたします。

#### 4 分担について（生徒）

- ・舞台部門 学発委員が中心に進行をとりしきった。

A 来年度もこのままでよい。 16人

B 来年度は改善・検討の余地があると思う。 2人 未回答：2人

【詳細】

- ・舞台づくりなど生徒の手を借りても良いのでは？
- ・実行委員の生徒は本部席付近に常駐させておく。
- ・スポットライトの扱い方の指導
- ・細かな部分まで想定してリハーサルを十分につめる。（アナウンス、係の動き、照明）
- スポットライト等の指導も含め、次年度は生徒が中心になって運営できるようにしていきたいと思います。また、本部席に実行委員の席を設けます。
- ・発表中のクラス間の移動では客席の照明をつけた方が良い。
- フロアの電気は部分的な点灯はできないが、光量を調節することは可能なので、移動時には照明を薄暗くつけておきたいと思います。
- ・開会式の言葉を副委員長、閉会式の言葉を委員長にやらせた方が良いと思いました。
- 委員会の生徒の全体の活動を含め、次年度の委員会で検討したいと思います。

#### 5 全体を通して

- ・会場の座席配置
- ・前日までの時程、動き
- ・準備、片付けの分担
- ・生徒指導（座席、鑑賞マナー）
- ・パンフレット
- ・学発担当（教員）からの要望等
- ・機材の使用方法、タイミング
- ・審査の仕組み（鑑賞態度の審査の是非）
- ・保護者へのマナー遵守呼びかけ
- ・当日のプログラム
- ・学発ニュース

- A 来年度もこのままでよい。 10 人  
B 来年度は改善・検討の余地があると思う。 6 人 未回答：4 人

【詳細】

- ・生徒席をパート別にすると学年合唱に迫力がでるのではと思います。  
→学年合唱の位置づけから次年度は検討していきたいと思います。  
(声出しの為 → 当日は朝や昼に各学年で行っている。学年としての発表 → 座席の見直し)
- ・スポットライト、保護者へのマナーなど改善の余地あり(保護者アンケートより)
- ・スポットライトが揺れたり、明るさが変わってしまうのが気になりました。
- ・照明の点検、フラッシュ、マナーモード
- ・学年の最後のクラス発表が終わって、生徒が舞台から降りきる前に保護者の方がぞろぞろ出ていってしまって生徒が少しかわいそうかなと思いました。  
→スポットライトの点検整備は早めに確認をしておきます。保護者へのマナーについては会場のアナウンスで徹底していきたいと思います。
- ・舞台上の隊形が上手寄りになっていたクラスがあり、男子にあたっていないことがありました。リハーサルで徹底するか、当日舞台上で修正する教員を配置するとよいかもしれません。  
→スポットライトの指導もしていきますが、各学年のリハーサルの中で徹底していただきたいと思います。
- ・体育館で事前に生徒席や保護者席の位置決めをすることができて良かった。  
→ご協力ありがとうございました。
- ・吹奏楽の発表がステージ上で良かった。
- ・体育館のステージと同じ高さの 1 メートル四方くらいの指揮台を作成することができないか。  
→過去に使用していた積み重ねるタイプの指揮台がある。次年度はそちらの活用を検討する。
- ・プログラムと台本の時間が合えば問題ないと思いました。  
→こちらの計画不足でした。次年度の参考にいたします。
- ・生徒が舞台から降りるたびにプロジェクターが揺れるので何とかならないかと思います。  
→各学年、舞台の降り方の指導を徹底していただければと思います。

## 6 係分担について(教職員)

来年度への係引き継ぎのために、今回担当された係について記入してください。改善すべきところも記入してください。

【詳細】

- ・音楽科…曲決めや音取り、仕上げ…曲の難しさなどをもう一度確認する。3 年の「聞こえる」は伴奏が難しく、自由曲の方に移行してもよいのではと考える。

・来年度、特別審査員には、講評のところでもう少し各学年の音楽的コメントもお願いしたいと考えています。

・記録…今年は人手も多かったので色々な角度から写真を撮影することができた。

・受付…①前日、机及び名簿（副校長）、筆記用具の用意

②当日、来賓受付は職員 1 名、保護者受付は PTA 対応でした。

・今回、自転車は×と書いてあったにも関わらず、自転車で来校された方が午前中だけでも 20 名近くいた。正門の警備に PTA さん方の力を借りたい。（今年度は職員 1 人で対応した。）

・校内をうろうろしていた方がいたので校内警備や案内、バリケードが必要

・受付は 2 名だったが、その内 1 名は正門案内にいたため、受付は 1 名のみでした。受付だけでも 2 名は必要。（来賓だけの受付は 1 名で良いが、途中、PTA さんの保護者受付が 0 名になっていた。）

正門警備、誘導、受付とトータルで考えてほしい。

・来年、自転車を OK とするならその人員も必要。（自己責任について記載が必要。高額な自転車もあるので）

→申し訳ありませんでした。ご対応ありがとうございました。受付・警備等の人員配置、PTA の協力も含め、次年度検討させていただきたいと思います。

・プログラムに会場 9：00～と記載してほしい。（知らない方が受付前で並んで会場待ちだった。）

→次年度のプログラムには記載します。

・拡大プログラム 1 枚を受付のところに貼ってほしい（何人にも聞かれた）

→次年度は会場の入り口付近の掲示いたします。

・会場表示…今回使ったものは出席簿の下にしまっています。

・記録…器材の不調によってアンコール合唱の後半からは録画ができていませんでした。

・マイクの不調、抜本的な解決策はないでしょうか。とても不安です。

→担当で確認のもと、必要に応じてスポットライトと同様に業者へ事前に点検をしてもらいたいと思います。

・シンボルマーク…昨年度に引き続き美術部の生徒が担当していました。体育館での取り付けは川本さんがやってくれました。

・実質、今回はステージ入退場の誘導は要らなかった。

→進行上に必要な係り等、次年度検討していきたいと思います。

・照明…教員が上手、下手側それぞれに教員をつけておいてよかった。

・外看板、美術部シンボルマーク看板は F 棟北倉庫

ステージ上の「学芸発表会」看板は F 棟 2 階奥倉庫



・プログラムは校内サーバ→先生用→学芸発表会にデータがあります。  
プログラムの用紙はあらかじめ事務にお願いしておく。(コート紙 600 枚)

・アンケート用紙を含め、いくつかのプリントが主事室に配布されていなかった。学校全体で行うので配布していただきたい。  
→申し訳ありませんでした。今後は必ず配布いたします。

## 7 その他

そのほか、今までの学発で行われていたこと、今回の学発で必要だと思ったことがありましたら自由に書いてください。

### 【詳細】

・学年合唱から全体の照明が消えるが、明るいままで良い。  
→次年度の計画にもよりますが、フロアで歌わせる場合には照明をつけた状態で行います。

・指揮台が舞台より低く、歌う側の視線が下がるのももう少し高くなると良い。  
→積み重ねる指揮台を検討した上で、必要に応じて物品等の購入を検討する。

・列の台の長さを変えたので、1 年生リハーサルとちがい場所がずれた。印をつけておくことも必要。  
→台の長さの変更、こちらで把握していませんでした。印や会場図含め、次年度の参考にさせていただきます。

・審査席暗いので書きづらい。ペンライト必要。  
→ペンライトは前年度に購入していましたが、今年度は出していませんでした。三階教室に保管してあります。

・職員合唱を午後の部、パートリーダー合唱の前か後に入れて歌えると良いですね！  
・来年度、クラス数が 1 クラス減で余裕があるようでした午後の部に職員合唱を取り入れてみてもいいかもしれません。ですが、忙しくて練習する時間が取れない、歌が好きではない等の理由で反対な先生もいらっしゃるでしょうから、無理にということではありません。  
→次年度の文化行事委員で検討します。

・来賓の案内についてです。受付をした後、アリーナへの案内を保護者（PTA）が行ってくれたのですが、午後はその担当者がおらず、お一人で移動していただいた。体育館に入られてから来賓席までスムーズに案内できず、入口の席あたりで立ち止まっていた。リボンか何か受付にて渡してもらえば、1 人で移動されても入口近くにいる教職員は来賓の顔を知らなくてもご案内できるのではないのでしょうか？ちなみに、午前中もお一人でアリーナにいらした方がいて、ご案内がワンテンポ遅れてしまいました。できれば、PTA に午後も受付にいて欲しいです。来賓受付担当が PTA の受付もやりました。  
→申し訳ありませんでした。今回の反省を踏まえて、PTA 方との連携を再確認して次年度に臨みたいと思います。リボン等の対応についても参考にさせていただきたいと思います。

## 学校自己評価 体育祭

令和2年2月5日

### 1. 事前準備について

#### ① 実施時期・練習日程について 良好 13人 改善を要する 2人 無回答 0人

- ・朝練習の取り組み方 7時半が早い？7:50～にして、もう1週間前から始めても良いかもしれません。→ 期間が長くなると怪我のリスクも高まるため、今年度同様の1週間をお願いします。なお、開始時間は早くて7:30なので学年裁量で遅らせることも可能です。
- ・個人種目の練習が種目によって限定されました。いつ、どこで何ができるかを決める。→各学年に時間を割り振っているの、その中で工夫して練習を行ってください。
- ・個人種目の入退場を予行以外で確認しておく場があると良いと思った。→予行以外に集まる時間がないので、誘導係が把握をして予行で確認をお願いします。
- ・熱中症の危険度も高くなるため、これ以上実施時期を遅くしない。→次年度は学び舎の関係で6月6日となりました。

#### ② 種目について 良好 11人 改善を要する 3人 無回答 1人

- ・教員リレーをやりたい。  
→全員リレーや選抜リレーでは生徒の順位に影響があると困るので、次年度参加してくださる教員がいましたら、生徒会種目の部活対抗リレーから出場しましょう。
- ・演技図に入退場の仕方を書いて欲しい。(特に1000m、1500m走などの個人種目)予行のときに、生徒に聞かれることが多かったの、書いてあると召集の時に楽になると思います。  
→次年度は書き入れます。
- ・まとめられる種目はまとめていただけると放送の原稿作成が少しだけスムーズになります。例えば短距離走を大縄のようにまとめていただけると助かります。  
→年により、短距離走が連続にならないこともあるので、放送係には申し訳ないですが、今年度同様のかたちでお願いします。なお、まとめられる種目はまとめていきます。
- ・学年種目は毎年変わるのではなく、目的を持って各学年決まっていた方が取り組みやすい。  
→毎年生徒が変わるので、その学年にあった学年種目を選んでいただきたいと思います。
- ・ダンスは全員でやるか、男子も何か演技を入れる。  
→ダンスは有志を募っているの、男子も参加は可能です。
- ・年々気温が厳しくなっているので、長距離走は少し健康面で心配です。  
→各クラス、基本的には長距離が得意な生徒が選手になるので、次年度もやらせていただければと思います。なお健康面の指導はしていきます。
- ・最初に案が出された後、増えた種目等よくわからない面もあったので追加なり決定したことの連絡があると良かったです。→すみませんでした。今後はすぐにご連絡します。

③ 看板作成について 良好 14人 改善を要する 1人 無回答 0人

- ・美術部の頑張り素敵です。
- ・入場門について。最初に杭を打って固定しようとしてが、杭を2本曲げてしまった。20kgの重りをそれぞれ2つつ置くことで十分安定した。

④ 係り会について 良好 14人 改善を要する 0人 無回答 1人

- ・1年生にとっては、よく見えていない（分かっていない）ところもあり、予行後or直前にもう一度あると良いと思いました。 →必要な係は、係ごとに設定していただければと思います。
- ・委員会とは別に係会を設定してくださり助かりました。

⑤ 予行について 良好 11人 改善を要する 1人 無回答 3人

- ・個人種目の入退場が生徒も把握できていなかったのが演技図などに詳細が欲しいです。（男女同時か、別かどのタイミングで行かせるかなど） →次年度は書き入れます。
- ・お天気の関係で省略はありましたが、まずまずかと。

## 2. 体育祭当日について

- ・予行などで全体像が見えてきたためか全体的に落ち着いて取り組めていたと思います。
- ・行事委員の先生方中心に進めてくださりありがとうございました。
- ・OB・OGで校舎に入ろうとした生徒がいた。卒業前の指導が必要。  
→卒業前の指導をお願いします。
- ・熱中症対策用のテントは大活躍でした。ただ、テントの組み立てには生徒の数もそうですが、教員も複数配置していただくと有難いです。→次年度同じ数のテントを組む際は、配置します。
- ・BGMがうるさく感じました。スタートの時やアナウンスを入れるとき、また静かに様子を見た方がいい種目の時はなくしていいと思います。  
→予行で調整をしていきます。
- ・生徒は授業以上に一生懸命やっていたと思います。
- ・本部テントの後ろにロープを張ったことで保護者等の侵入を防げたのがよかった。来年度も張って欲しい。→はい。
- ・ほぼ予定通りに進行し、どの競技も盛り上がり、とても良い体育祭でした。
- ・学級対抗リレーで、トラックの内側を走った選手がいて、赤旗があがったのに順位の変動がなかったことが生徒からの不満として出ています。もともとテイクオーバーゾーンのバトンの受け渡しのところ以外で反則をとるつもりがなかったのなら赤旗を持たせる意味が分かりません。他のところにもいろいろ反則はあったようですが。  
→赤旗が上がった場合、その生徒に状況を聴き最終的には教員が判断しています。赤旗＝失格ではありません。すみません。反則をとるつもりがないわけではありません。ただし、生徒が納得できるように赤旗が上がった際は、アナウンスを入れていきます。

### 3. 各係りから

- ・ 召集・誘導 テントがあったおかげで生徒も待っている間楽しそうでした。
- ・ 生徒会 色々にご迷惑をおかけしました。バトンは長い物が危ないので来年度は長さの制限をつけます。
- ・ 放送係のアナウンスがマイクによって聞こえないので、校庭全面のスピーカーが使えた方が良くかもしれません。→全面スピーカーも確認しておきます。また、スピーカーの位置や方向を確認します。
- ・ 召集係が誘導はしていなかったように思います。スタート位置まで引っ張った方がいいので、学年練習等のつながりや役割を考えると体育委員がいいと思います。監察は生活委員でも構いません。→召集係は、誘導までお願いします。なお、委員の配置は次年度検討します。
- ・ スピーカー2台（BGMが流れる）は延長コードを買い足して、生徒席側へ持っていくと良いです。→コードを生徒席側まで引っ張ることができないので、良い方法があったら教えてください。
- ・ 昨年9月に購入した新しいマイクが使えなく、マイク2本だけを使用しました。
- ・ 入退場門、入口看板はF棟北倉庫に入れてあります。
- ・ 保護者席とスピーカーの位置。スピーカーを生徒の方に設置できれば良いのですが、そのためにはスピーカーとCDを繋ぐ長いコードがあれば良いのですが。
- ・ 写真と生徒席を兼ねていたのも、あまり生徒席の方を見ることができませんでした。落ちていた杭で木を叩いて遊んだり、旗を振り回したりするなど、少し危ない行為も見られたので生徒席をきちんと見られる人が一人はいた方が良くと思いました。→配置します。

### 4. 係りで使用した物品について、保管した場所について

- ・ PCの中に入っています。
- ・ 入場門、退場門 ☞ 屋外北倉庫
- ・ 吹奏楽 ☞ 荷台の件でご迷惑をおかけしました。来年度はもう少しスムーズにできるよう考えます。
- ・ 得点・掲示 ☞ 外倉庫左側1番上に得点板と数字カードを片付けました。

### 5. 体育祭全般について

- ・ 外倉庫の片付けの際、どこに何をしまえばいいのか分からずとまどいました。どこの段に何を置くのか表示があると助かります。また砂袋のいくつかが破れていました。
- ・ 体育科の先生方お疲れさまでした。
- ・ 大きな事故もなく、素晴らしい体育祭だったと思います。先生方ありがとうございました。
- ・ 全学年での大縄跳びやPTA競技など昨年にはできなかったものができ来年度も継続して欲しいと思います。
- ・ 生徒たちにとって情実の一日だったようです。私自身初めてで分からないところもありましたが、みんなの楽しそうな一日であり良かったです。