

2025年5月10日

会員の皆様

世田谷区立上祖師谷中学校  
PTA会長 中村 恭子

## 第1回運営委員会だより

2025年5月10日  
13:00~於多目的ホール

### 1. 会長挨拶

あらためまして、こんにちは。昨年度に続き令和7年度もPTA会長を務めさせていただきます、中村です。本日は悪天候のなかお集まりいただきありがとうございます。

今年度上祖師谷中学校PTAは、19名の本部役員、6名の各委員会委員長、2名のI組代表、54名の各委員会委員の皆様を中心に、PTA会員の皆様とともに活動してまいります。

5月に入り、本部も各委員会も今年度の活動が本格的にスタートしました。さっそく5月31日の体育祭当日にはお手伝いとしてPTA会員の皆様にご協力をお願いすることとなります。その準備など活動を進めるにあたり、「本当にPTAの仕事をごこなせるのか？大丈夫なのかな？」と不安を覚えることも多いかと思います。その不安を解消するために、お互いに相談し、サポートしあいながら、この1年間、皆様と学校と、そして地域の方々と協力しながらPTA活動を行っていきたいと考えています。どうぞよろしくお願いいたします。

### 2. 古川校長先生のお話

本日は御多用の中、令和7年度のPTA運営委員会に御参加いただき、ありがとうございます。また、日頃より、本校の教育活動に、御理解、御協力いただき、重ねてお礼申し上げます。

今年度本校は、180名の新入生を迎え、全校530名でスタートしております。

生徒たちの様子は、2、3年生が、新入生に対して、先輩として、学校生活について、自分たちの行動で見本を示すことを意識していることが良く分かり、とても良い雰囲気です。

さて、今月の終わりの5月31日には、本校の二大行事である「体育祭」が行われます。開催に向け、ここでも最上級生である3年生が先頭に立ち、本当に良く後輩たちを引っ張っています。その姿を見ていると、今から当日がとても楽しみです。

さらに今回は、昨年度PTAから寄贈していただいた、熱中症対策のテントが初めて導入される体育祭でもあります。厳しい暑さをやわらげ、生徒たちが競技に全力を注げる秘密兵器になることと思います。この場を借りて、感謝申し上げます。

ぜひ保護者の皆様も、御来校いただき、温かい御声援をいただくとともに、寄贈していただいたテントも御覧いただければ幸いです。

また実施にあたり、今年度も、受付等でPTAの皆様の御協力等いただくことと思います。どうぞよろしくお願いいたします。

最後に、PTA活動全体を通してです。PTA活動は長い年月の中で、生徒たちのために、本当に様々な活動を考えていただき、実施し、学校を支えていただいております。

しかし時の流れの中で、そのすべてを実施していただくことが難しい状況になってきていると思います。ぜひその点も踏まえ、持続可能なPTA活動にしていいただければと思います。

実は学校も同じ課題があり、教職員にも「働き方改革」を具体的な数字で表すように、ということを求められています。具体的には、報道等も多くされていますが、文部科学省から時間外勤務の上限を月45時間にしよう求められており、世田谷区からも、今後数年のうちにそのことを達成するようとの説明がなされております。

PTAの活動は、学校を支援していただく活動として大変ありがたいと思っております。一方御負担も多くかけているのではないかと考えております。

そのため、その活動を持続可能なものにしていくために、学校として支援していただくことを精査するとともに、役員の方等と相談しながら、その内容を最低限にしていかなければならないとも考えていることを、ここでお伝えさせていただきたいと思います。

それでは改めて、今年度も本校を、どうぞよろしく願いいたします。

### 3. 議題

#### ① 定期総会の書面開催について（会長より）

上祖師谷中 PTA では、コロナ禍の 3 年間に続き一昨年から定期総会を書面の形式で開催しています。これまで、書面開催の形式でも大きな問題もなく、PTA 会員から異論も出ていないため、また、より多くの会員が出席できる日程を調整することが困難であるため、今年度も昨年と同様、定期総会の書面による開催を提案いたします。

⇒ 賛成多数で承認

#### ② 定期総会の議題について（会長より）

- ・ 2024 年度活動報告、決算報告、会計監査
- ・ 2025 年度活動計画案、予算案

⇒ 賛成多数で承認

### 4. 委員会および本部からの活動報告

※本紙後半の活動報告をご参照ください。

### 5. 連絡事項

#### ① 活動費・備品購入時の清算方法についての連絡と PTA 会費納入に関するお願い（会計より）

1 点目は、活動費と備品購入時の清算方法についてです。本部や各委員会での購入した、活動費に該当するものにつきましては、各自で立て替えていただき、年度末にまとめて清算します。高額なものを立て替えた場合や早めに清算を希望される場合は会計にご連絡ください。また、備品の購入につきましては、本日配付した「PTA 室の備品や消耗品の購入について」をご確認ください。

2 点目は、PTA 会費納入のお知らせです。納入方法は現金集金ではなく、PTA 口座への振込となります。振込時期は、学年ごとに異なる期間を設定しています。1 年生は 6 月 9 日～13 日、2 年生は 6 月 16 日～20 日、3 年生は 6 月 23 日～27 日の期間中に振込ください。詳細は 6 月初旬に 39mail にて送信します。メール未登録の方には書面にてお知らせします。

3 点目は、本年度予算案のお話です。2022 年度より、教育現場で必要な物・サービスの充実を図る項目として「環境整備費」が追加されました。具体的な用途は、学校側、会長と相談の上、決定していきます。これまでは、古くなった長机やパイプ椅子、演台カバーを、昨年度は体育祭用日よけテントを購入してきました。今年度の用途については、学校と相談の上、決定後ご報告しますのでよろしくお願いいたします。

#### ② 「PTA 活動の手引き」配布などについて（会長より）

※PTA 運営委員会内のみで共有する情報のため掲載省略

#### ③ 単 P 研修会について（会長より）

コロナ禍以降、上祖師谷中 PTA では単 P 研修会を開催していません。今年度も任意開催のため、また、開催準備などにあたる人員が不足しているため、単 P 研修会は開催いたしません。ご理解のほどよろしくお願いいたします。

#### ④ 世中 P 連第 1 ブロック当番校について（会長より）

今年度上祖師谷中 PTA は世田谷区立中学校 PTA 連合協議会第 1 ブロックの当番校となっています。第

1 ブロックの理事会を6月9日(月)13:30から上祖師谷中・多目的ホールにて開催します。準備などは会長と担当副会長が行いますが、開催についてご承知おきください。

## 6. 次回予定

- ◆ 6月上旬 定期総会審議日 (書面開催予定)
- ◆ 7月中旬 第2回運営委員会 (書面開催予定)
- ◆ 10月中旬 第3回運営委員会 (書面開催予定)
- ◆ 12月中旬 第4回運営委員会 (書面開催予定)
- ◆ 3月7日(土) 第5回運営委員会 (場所・時間未定)

※ 書面またはZoomでの開催となる場合があります

※ 不明な点がございましたら [kamisoshigaya@zenp.jp](mailto:kamisoshigaya@zenp.jp) まで

## 各委員会・本部活動報告（2025年度3月～5月）

1 学年委員会	4/26	委員総会出席（正副委員長選出・引継ぎ・担当決め） 副校長先生と体育祭について打ち合わせ
	5/10	第1回運営委員会出席
2 学年委員会	4/26	委員総会出席（正副委員長選出・引継ぎ）
	5/10	第1回運営委員会出席
3 学年委員会	4/26	委員総会出席（正副委員長選出・引継ぎ）
	4/29	委員会内で引き継ぎ内容の共有
	5/10	第1回運営委員会出席
校外委員会	4/26	委員総会出席（正副委員長選出・引継ぎ）
	5/10	第1回運営委員会出席
検定委員会	4/26	委員総会出席（正副委員長選出・引継ぎ）
	5/10	第1回運営委員会出席
役員選出委員会	4/26	委員総会出席（正副委員長選出・引継ぎ）
	5/10	第1回運営委員会出席
I 組	4/22	前年の連絡係より引き継ぎあり I 組全体LINE グループ作成
	5/10	第1回運営委員会出席
本部	3/13	音楽祭 保護者受付・誘導手伝い
	3/19	上祖師谷中学校卒業式参列（会長）
	3/22	役員顔合わせ、書記引継ぎ
	3/22～4/3	教職員配布用広報誌（さんざし）への協力依頼書作成、配布依頼
	3/22～5/10	広報誌アンケート回収、誌面編集、印刷先選定等
	3/25	烏山小学校卒業式参列（会長）
	3/31	39 メール自動更新メール配信
	4/4	1 年生委員決め事前準備 世中P 連 第1回新旧役員会（教育総合センター）出席
	4/6	39 メール名簿削除、学年情報更新 会計監査、会計引き継ぎ
	4/7	烏山小学校入学式参列（会長）
	4/8	上祖師谷中学校入学式受付お手伝い、1 年生委員決め司会進行 教職員写真撮影（広報誌）
	4/8～	学年名簿作成、アンケート集計
	4/20	委員・係希望アンケートのリマインド（2・3 年）メール送信
	4/21	コピー機カウンターチェック立会
	4/22	2・3 年生委員決め準備、司会進行 副校長先生と PTA 会費の集金日決め
	4/22、30	郵便局、JA 通帳氏名変更
	4/23～	委員名簿作成、委員総会事前準備・資料印刷 係の割り振り作業・決定お知らせメール送信
	4/25	世中P 連 第2回新旧役員会（教育総合センター）出席
	4/26	委員総会開催（正副委員長選出、旧委員長からの引継ぎ、担当決め等） 副校長先生と体育祭について打ち合わせ
	4/29～	運営委員会事前準備
5/8	世中P 連 新旧理事会（書面開催）	
5/10	第1回運営委員会開催	
		その他 適宜打ち合わせ