

2025年7月17日

会員の皆様

世田谷区立上祖師谷中学校
PTA 会長 中村 恭子

2025年7月10日（書面開催）

第2回運営委員会だより（書面開催）

1. 会長挨拶

こんにちは。第2回PTA運営委員会は、議題が本部・各委員会からの活動報告と連絡のみのため、集会形式では行わず、「だより」の発行をもって書面での開催としました。

1学期も体育祭、数学検定、漢字検定、リサイクル品販売など多くの行事がありましたが、各委員の皆様や係の皆様のお手伝いのご協力のもと、円滑に終わることができました。ありがとうございました。強い日差しのなか実施された体育祭では、昨年度PTA予算から購入した「日よけテント」が大活躍し、子どもたちからも感謝の言葉をもらいました。今年度もPTA予算の中から、子どもたちの教育活動を支えるものを学校に贈呈したいと考えています。

夏休み前から連日災害級の暑さが続いています。お子様はもちろんご家族の皆様も体調を崩されることなく2学期を迎えられますようご自愛ください。そして、引き続き、2学期のPTA活動へのご理解・ご協力をお願いいたします。

2. 古川校長先生のお話

PTA運営委員会の皆様、日頃より、本校の教育活動に御理解、御協力いただき、誠にありがとうございます。上中生530人でスタートした令和7年度の1学期も、皆様の温かい御支援のもと、無事に終わることができました。心より感謝申し上げます。

さて、1学期を振り返ってみると、様々な行事等がありましたが、特に体育祭が印象に残っております。雨、雨…と延期が続き、5月開催予定が、実施は6月になってしまいました。その間、体育祭の担当のPTAの皆様等には、たくさん御心配等をおかけいたしました。大変申し訳ありませんでした。学校としては延期となった時点で、PTAの皆様等は、お仕事等の御事情等により、御協力いただくことは難しいと考えておりました。しかし、延期し、実施した当日に、本当に多くのPTA皆様の御協力をいただき、少し驚いてしまいました。また、平日開催にも関わらず、多くの保護者の皆様に御来校いただき、生徒たちに温かい御声援をいただきましたことにも驚きました。改めてこの紙面をお借りして、このように温かく学校を支えていただいていることに、お礼をお伝えさせていただきたいと思っております。本当にありがとうございました。

また、体育祭は雨から一転し、猛暑の中での開催となりましたが、今年度、PTAの皆様から御寄贈いただいたテントが、熱中症対策として非常に効果的であり、生徒たちの安全を守る大きな力となりました。このような、多方面にわたる御支援にも深く感謝申し上げます。

最後になりますが、これから始まる夏休みが終わり、2学期が始まりますと、修学旅行、職場体験、音楽祭、そして河口湖連合移動教室等、生徒たちの成長にとって重要な行事が数多く予定されています。これらの活動が安全かつ充実したものとなるよう、引き続きPTA運営委員会の皆様はじめ、保護者の皆様のお力添えを賜れますよう、よろしく願い申し上げます。

暑さ厳しき折、どうぞ御自愛いただき、充実した夏休みをお過ごしください。

3. 委員会および本部からの活動報告

※本紙後半の活動報告をご参照ください。

4. 連絡事項

① 「教育条件整備要望書」提出の報告（会長より）

これは令和8年に向け世田谷区立の各中学校より提出するもので、提出された様々な要望を世中P連が取りまとめ、最終的に世田谷区教育委員会・教育長へ提出される要望書です。PTA運営委員の皆様にも要望を伺い、学校と検討した結果、以下の内容で提出しました。

令和8年度 教育条件整備に関する要望調査	
1. 学校教育環境の充実・整備に関する要望（教職員の配置、特別支援教育について等）	
<現状>・生徒の性別による支援対応に限界がある。（生徒のトイレへの付添いなどは性別により支援員が対応できない場合がある。）	
<要望>・インクルーシブ教育支援員の生徒の性別に応じた対応の強化	
2. 学校施設・設備の整備、安全に関する要望	
<現状>・プール設備の老朽化が激しい	
<要望>・プールの更衣室、トイレ、ろ過機・用具入れなどの改修工事をしてもらいたい	
3. 部活動に関する要望	
<現状>・工事により校庭が狭くなるため、練習場所の確保が課題である	
<要望>・世田谷区内の公共施設は区民の利用が優先されるため、公立校では貸してもらえない。近隣の民間のスポーツ施設などの無償貸し出しを区で調整して、場所の提供をしてほしい	
4. 地域の教育環境、PTA活動環境の整備に関する要望	
<現状>・地域の活動が多岐にわたる上、集会などの回数も多く、教員やPTA会員の精神的、時間的負担が大きい	
<要望>・地域連携活動の精査を区のほうでも考えてほしい	
5. いじめや不登校の問題に関する要望	
<現状>・現在「ほっとルーム」の支援員は2名のみで、来年は1名になる予定のため、対応に限界がある	
<要望>・「ほっとルーム」の支援員の増員を強化してほしい	

② PTA会費集金とPTA保険加入について（本部会計より）

6月にPTA会費をお振込みいただきました。期間中に振込の確認ができなかった方には、納入のお願いを7月18日以降に39メールまたは書面でお送りしますのでご確認ください。

今年度もPTA行事総合補償制度に加入しました。この制度は、PTA行事に関わる事故および生徒の校外学習やクラブ活動における賠償事故を補償する保険です。

詳細は、6月26日配信の39メールまたは配布のお手紙をご確認ください。

補償制度が適用されるよう、PTA室を使用される際は必ずPTA室内入り口横にかかっている予定表にご記入をお願いします。

万が一、ケガや事故にあわれた場合は30日以内に会計までご連絡ください。

③ 2026 年度の本部役員選出について（役員選出委員より）

来年度の本部役員の選出について、1・2 学年それぞれで 10 名の内諾者が得られなかった場合は、12 月に開催する「公開役員選出会」にて、学年ごとの対象者の中からクジ引きで選出いたします（各クラスから 2 名という枠は撤廃し、学年全体からの選出に変更）。

5. 次回予定

- ◆10 月中旬 第 3 回運営委員会（書面開催予定）
 - ◆12 月中旬 第 4 回運営委員会（書面開催予定）
 - ◆ 3 月 7 日(土) 第 5 回運営委員会（場所・時間未定）
- ※ 書面または ZOOM での開催となる場合があります
 ※ 不明な点がございましたら kamisoshigaya@zenp.jp まで

各委員会・本部活動報告（2024 年度 5 月～7 月）

1 学年委員会	5/11 ～5/30 5/31, 6/3 7/17	体育祭係の方へのシフトアンケート配信 シフト作成 シフト・活動内容の詳細など配信 受信確認 天候不順のため、内容変更の緊急連絡配信 受信確認 体育祭当日・予備日ともに天候不順のため活動なし 第 2 回運営委員会（書面開催） <報告> 茶話会・懇談会について、1 学年主任の先生と話し合い、クラス費の削減や、教員・委員・保護者の日程調整・負担などを鑑み、今年度は開催しないことにしました。
2 学年委員会	5/17 6/5 6/7 6/13 7/5 7/12 7/17	リサイクル品の集計及び値付け リサイクル係に仕事内容のお知らせを配布 39 メール未登録者のお知らせ配布 39 メール配信 制服などのリサイクル品回収のお願い 制服などのリサイクル品販売のお知らせ リサイクル品集計表 リサイクル販売の打ち合わせ、リサイクル品の集計及び値付け リサイクル販売 第 2 回運営委員会（書面開催）
3 学年委員会	5/29 6/2 6/13 6/17 6/27 7/2 7/5 7/17	コサージュ候補選定、委員会内投票 コサージュ決定 卒業証書入れ決定 卒業証書見積もり依頼 コサージュ・卒業証書入れ発注、3 年生への卒業記念品希望アンケート実施 アンケート結果集計、委員会内投票 卒業記念品決定予定 第 2 回運営委員会（書面開催）
校外委員会	5/14 5/27 7/8	① 青少年上祖師谷地区委員 祖師谷地区委員総会出席 ② 青少年烏山地区委員 青少年烏山地区委員総会出席 屋外広告物撤去参加

	6/23 7/8 7/17	③ ひとり役 祭礼パトロール係担当者へメールにて、実施のお願い、各祭礼の日程、マニュアル、アンケート送付 受信確認の返信がない方に、紙面棚入れ 第2回運営委員会（書面開催）
検定委員会	5/14 5/23 5/25 5/31 6/7 6/12 6/26 7/4 7/17	「令和7年度実施各種検定年間予定のお知らせ」を委員・係へ配信 「各種検定 委員・係担当表」を委員・係へ配信 「数学検定お手伝いのお知らせ」を担当の委員・係へ配信 「数学検定当日担当表」を担当の委員・係へ配信 数学検定実施 「漢字検定お手伝いのお知らせ」を担当の委員・係へ配信 「漢字検定当日担当表」を担当の委員・係へ配信 漢字検定実施 第2回運営委員会（書面開催）
役員選出委員会	6/7 7/17	会長・副会長と来年度の本部役員選出方法について話し合い 第2回運営委員会（書面開催）
I組	6/27 7/8 7/17	連合球技大会 保護者会 第2回運営委員会（書面開催）
本部	5/11～ 5/12 5/13 5/19 5/21 5/22 5/22～ 5/23 5/24 5/26 5/28 5/29 5/30 5/31 5/31, 6/3 6/4 6/5 6/6 6/7 6/9 6/9～ 6/11 6/13 6/14	第1回運営委員会だより作成、配信 上祖師谷まちづくりセンターへ避難所運営スタッフ名簿を提出 学校運営委員会出席 第1回学校運営委員会出席 コピー機カウンターチェック立ち会い 体育祭に関する39メール依頼、棚入れ 定期総会・全体研修会開催（成城ホール） 各種検定委員、係担当表配信確認 委員総会準備、資料作成、アンケート集計、配信 「体育祭に関するお願い」39mail配信 数学検定お手伝いのお知らせ委員・係配信確認 「第一回運営委員会だより」「PTA本部役員・委員会担当名簿」39mail配信 体育祭役割分担表作成、配信 「定期総会（書面総会）のご案内」39mail配信 体育祭について副校長先生、田島先生と打ち合わせ、1学年委員長との打ち合わせ 「定期総会（書面総会）のご案内」再確認39mail配信 体育祭前日準備 数学検定担当表配信確認 「教育条件整備に関する要望調査について」googleフォーム作成 体育祭、予備日延期 副校長先生と電話にて体育祭確認、本部役員へ役割分担表等の変更連絡配信 第49回体育祭開催。本部役員のみ数名手伝い 世田谷区立中学校PTA 連合協議会 役員会出席（教育総合センター） 「PTA会費納入のお願い」棚入れ 「定期総会（書面開催）報告書」「PTA会費納入のお願い」39mail配信 数学検定 会長・副会長と来年度の本部役員選出方法について話し合い 1ブロック第1回理事会主催 備品積立金、周年積立金、世中P連会費、PTA保険、39mail 更新入金 会費入金開始の為、随時通帳記入・入金名簿リスト確認・メール対応 漢字検定お手伝いのお知らせ委員・係配信確認 「制服リサイクル品回収ご協力・販売のお知らせ」39mail配信 39mail 新規登録者再確認（未登録者リスト修正）

	6/20	コピー機カウンターチェック立ち会い
	6/23	「校長・副校長・PTA 会長と青少年委員との懇談会」出席
	6/25	「セーフティ教室」出席
	6/26	漢字検定担当表配信確認 「PTA 行事総合補償制度加入のお知らせ」39mail 配信・棚入れ 要望整備書に関する副校長との打ち合わせ
	7/2～	第 2 回運営委員会だより作成準備
	7/3	「PTA 会費振込について」39mail 配信・棚入れ
	7/4	漢字検定
	7/5	1 ブロック要望書アンケートとりまとめ
	7/6	39mail 新規登録者再確認（未登録者リスト修正）
	7/8	第 2 回学校運営委員会出席
	7/12	制服リサイクル販売、当日準備・販売・片付け手伝い
	7/17	第 2 回運営委員会（書面開催） ※ PTA 名簿適宜更新
本部広報	5/12	教職員の皆様へのアンケートを回収
	5/13	校正データを副校長先生に確認（2 校）
	5/13	2 校データの修正
	～5/19	
	5/22	修正データを副校長先生に確認（3 校）
	5/23	3 校データの修正
	～5/25	
	5/26	最終データを副校長先生に確認。校了後、印刷工程に移る
	5/29	教職員、生徒分の部数分けと各クラスの棚入れ