

校長	副校長	教務	担当者

世田谷区立駒沢中学校

証明書等交付願

年 月 日

在校生		卒業生	
生徒氏名		氏 名 (本人以外が提出する場合) 代理人氏名	(自署)
生年月日	年 月 日生		(自署)
年 令	才	生年月日	年 月 日生
クラス番号	年 組 番	卒業年	年 3 月 卒
保護者氏名	(自署)		卒業時担任 先生
担任確認	(自署)	住 所 電 話	(〒) TEL

①在学証明書	通	④通学証明書	通
②成績証明書	通	⑤ 学 割 (生徒旅客運賃割引証)	通
③卒業(見込)証明書	通		
使用目的 (在学・成績・卒業証明書) のため		旅行目的 (学割) のため	

通学証明書	住所	TEL
	通学区間	(駅から 駅まで 経由)
	期間	年 月 日から か月間

学割	旅行期間	年 月 日 ~ 年 月 日
	旅行先	
	乗車区間	(駅から 駅まで 経由) 片道 / 往復 / 連続

備考欄 (本人確認方法)
①生徒証・学生証、 ②公的身分証明書、 ③学年教員による確認、④その他 (具体的に)

(注意) 必ず裏面をお読みください

(注意)

- ・在校生は担任の確認を受けてから、朝のうちに事務室に提出してください。
- ・卒業生及びその代理人が本書を提出する場合は、本人確認のため提出時に身分証明書またはそれに代わるものを提示してください。
- ・通学証明書は自宅の最寄り駅から学校の最寄り駅を証明します。
- ・学割（生徒旅客運賃割引証）は旅客鉄道会社線で片道100kmをこえる場合に使用できます。
3年生の有効期限は3月31日までです。

教務記入欄 (①在学証明書、 ②成績証明書、 ③卒業(見込)証明書)

発行日 年 月 日 発行者

事務室記入欄 (④通学証明書、 ⑤学割)

発行日 年 月 日 番号 発行者