

令和4年11月17日

PTA会員の皆様へ

駒の学び舎

世田谷区立駒沢中学校

PTA会長 佐藤 正一郎

## 令和4年 第2回運営委員会報告

【令和4年10月22日開催】

### 1. 会長あいさつ

いつもPTA活動にご協力頂き、ありがとうございます。

一昨年のコロナの大流行により、当たり前に行っていた事ができなくなり、一斉休校、各行事の中止、その後もオンラインでの授業等、生徒だけでなく先生やご父兄の方々にとっても、苦しい期間であったと思います。先生方、生徒達による感染対策や工夫のもと、規模縮小・中止となってしまった運動会や修学旅行等の行事も行われることとなり、少しずつ元の生活に近づきつつあるように感じます。PTA活動においても周囲の状況を鑑み、できることできないことを見極めた上で、活動を行っていきたいと思います。

引き続き、ご協力のほど、宜しくお願い申し上げます。

### 2. 校長先生あいさつ

皆さま、おはようございます。日頃より本校の教育活動にご理解ならびにご協力いただきありがとうございます。本日は2回目の運営委員会です。土曜日の早い時間からお集まりいただきありがとうございます。

2学期が始まり、早くも10月後半となりました。来週は、若竹祭・合唱コンクールです。今週から本格的な合唱練習がはじまり、生徒はとても意欲的に取り組んでいます。今回の若竹祭では、保護者の皆さまに会場で観ていただこうと計画しています。昨年できなかったことです。後ほど副校長から、保護者参観受付について、流れを説明します。ご理解いただけますよう、よろしくお願いいたします。

さて、10月4日から6日まで、3年ぶりに2泊3日となる修学旅行を実施できました。3年生は、中学校での初めて最後の宿泊行事でしたが、とても充実した内容になりました。

なにより、生徒の楽しそうにしている様子がすべてを物語っていると思います。後ほど、修学旅行の様子を紹介します。なお、来年度の修学旅行は、9月13日（水）から15日（金）となっています。

2年生は、修学旅行期間中、キャリア教育として「職業 Days」に3日間取り組みました。こちらも、生徒がとても意欲的に取り組み、講師にお招きした方々から、多くのお褒めのことばをいただきました。まとめの新聞を作成していますので、3学期の若竹祭展示の部でご披露します。

1年生は、初めての合唱コンクールに向けて、試行錯誤を繰り返しながら取り組んでいます。クラスごとの創意工夫がどのように本番で発揮されるか、とても楽しみです。

以上、学校の様子を紹介いたしました。

### 3. 校長先生による修学旅行リポート ～ 奈良・京都(10/4-6) ～

東京駅出発～奈良・京都滞在～品川駅到着までの3年生の様子や歴史建造物・名所に関する知識・情報などを、スライドを交えてお話ししてくださいました。出席者一同、大変興味深くお話を伺いました。

### 4. 役員からの議案

議題『本年度以降のPTA入会および会費に関する件』

#### 1) PTAへの入会確認について

【今年度より】「入会確認書」による意思確認(入会する/入会しない)を実施

【現状】95%以上の加入率

【来年度以降】入会確認を入学時に3年分一括して行う案について

⇒会計が単年度決算のため、やはり入会確認も単年度の方が良いのではないか。

⇒ただし、PTA会則に「入学時に3年間の入会確認をする」という内容を追加することに同意を得られれば、問題はない(会則の改定手続きが必要)。

◎他の区立中学校の状況を確認したうえで、今後の進め方につき副校長先生と役員の間で再度検討します。

#### 2) PTA会費について

【集金方法】今年度より、PTA役員による手集金に変更になりました。

【PTA会費の使途】各委員会運営費、総合補償保険料、部活動奨励金、世田谷区立中学校PTA連合協議会の会費、卒業記念品の購入

【今後の懸念事項】生徒数減少・PTA会員の減少・物価の高騰

卒業記念品として、卒業証書ホルダー・コサージュ・紅白まんじゅうの費用一人当たり2,800円をPTA会費より拠出しています(今年度以降、物価高騰の影響を受けて金額が上がる可能性あり)。

##### ① PTA非加入家庭の卒業記念品代金の負担について

⇒これまで通り、受益者負担の原則に基づき、今後も卒業記念品代金の実費をお支払いいただくことが必要ではないだろうか(校長先生)。

##### ② 卒業証書ホルダーを教材費として徴収することについて

⇒基本的には可能であるが、先生方と相談が必要(校長先生)。

### 5. 役員からの連絡事項

第3回運営委員会は令和5年1月14日を予定しておりますが、新型コロナウイルス感染症の拡大状況により変更になる可能性があります。詳細は、確定次第ご連絡差しあげます。

## 6. 委員からの連絡事項

### 【広報委員より】

学校行事がコロナ前の状態に戻ってきつつあるので、3学期に行事特集を組んだ広報誌を発行する予定です。また、近隣の小学校にも広報誌を配布するため、部活動の様子も掲載したいと思います。写真の提供にご理解、ご協力をお願いします。

## 7. 学級・各事業部・役員活動報告

※別紙をご参照ください。

## 8. 次回運営委員会までの主な行事予定

- 10月29日(土)若竹祭 合唱コンクール
- 11月12日(土)PTA次年度役員選考会
- 11月26日(土)地域交流ティーボール大会(雨天中止)
- 12月8日(木)学校保健委員会

## 9. 副校長先生からの連絡事項

① 合唱コンクール(若竹祭)当日の受付・順番待ちの方法、動線について

② 学校評価関係者等アンケート調査について

・回答期間 11/10(木)~11/20(日)

・今年度よりWEB方式に変更

URL: <https://questant.jp/q/7RWP0JH3>



## 10. 副校長先生あいさつ

日頃より本校の教育活動にご理解並びにご協力いただきありがとうございます。

早いもので、10月も半ばを過ぎ、あと2ヶ月で今年も年末を迎える時期となりました。今年度は、新型コロナウイルスへの感染は未だに続いてはいますが、様々な行事を行うことができています。職業 days、修学旅行、若竹祭(合唱コンクール)と、無事行うことができました。生徒たちの、それぞれ一生懸命に取り組み、楽しそうに生き生きとした姿を見ることができたことが何よりだと思っています。

これからインフルエンザの流行時期に入ります。また、新型コロナウイルス感染症にも、油断ができません。学校でも、対策を講じながら教育課程を進めてまいりますので、ご家庭でも健康にはご留意をしていただければと思います。

今後も、本校の教育活動へのご理解並びにご協力のほど、よろしくお願いいたします。

# 別紙

学級・各事業部・役員活動報告

学級	校外生活部
4/23 合同委員会出席 委員長他選出 5/20 第1回運営委員会出席 8/9 全クラス分の運動会の集合写真を注文・購入(しまうまプリント) 9/10 道徳授業地区公開講座出席 10/16 写真用袋購入	4/23 合同委員会出席、委員顔合わせ、委員長他選出、新旧委員引継ぎ 5/20 第1回運営委員会出席 長尾先生と運動会に手伝いについての打ち合わせ 6/4 運動会のお手伝い 9/8 青少年委員の会議出席(11/26のティーボール大会について)→校外委員よりお手伝いを選出し、まちづくりセンターの担当者に報告
広報部	選考
4/23 合同委員会出席、委員長他選出、役割分担・係決め、新旧委員引継ぎ 5/20 第1回運営委員会出席 4月～5月 広報誌(前期)掲載内容の決定、先生方の写真撮影、アンケート作成・配布 6/4 運動会撮影 6月 広報誌(前期)レイアウト作成 7月 広報誌(前期)印刷依頼、全校配布 9月 後期ミーティング、広報誌(後期)掲載内容の決定、役割分担・係決め	4/23 合同委員会出席、委員顔合わせ、委員長他選出、新旧委員引継ぎ 5/20 第1回運営委員会出席、副校長先生へ説明会及び選考会の日程確認 6月 「役員候補者意思確認」、「PTA 役員活動紹介」、「立候補・推薦募集」、「立候補届、推薦届」文書印刷・配布作業 7/15 確認票、立候補届等回収、内容確認 8/31 説明会案内印刷・配布作業、説明会打ち合わせ 9/10 次年度役員候補者に対し説明会開催 9月下旬 選考会案内文書作成、役員・副校長先生文書チェック 10/17 選考会案内印刷・配布作業
	文化部
	4/23 合同委員会出席、委員顔合わせ、委員長他選出、新旧委員引継ぎ 5/20 第1回運営委員会出席 5/15 今年度の活動内容についての話し合い 家庭教育学級のテーマ、開催回数、開催時期の決定 7/23 家庭教育学級の詳細についての話し合い 詳細についての決定、当日の流れなどについての打ち合わせ 10/1 家庭教育学級開催 13:30～15:00 Zoom にてオンライン開催 その他、適宜 LINE にて話し合い

役 員	
<p>3月～4月</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「クラス名簿」、「委員名簿」、「合同委員会出欠表」作成</li> <li>・「委員選出および係への協力についてのお願い」、「PTA 入会についてのご案内」、「委員長・副委員長選考および合同委員会開催のお知らせ」、「年間活動計画」、「予算書」、「お手紙配布例」、「次年度役員候補の皆さまへ」、「書記よりご連絡」、「運営委員会及び総会日程」作成・配布</li> <li>・離任式送別品準備</li> <li>・ゆうちょ口座の利息金額確認・記帳</li> </ul> <p>4/7 入学式後 PTA 加入のお願い・挨拶・役員紹介</p> <p>4/8 入会確認書・委員立候補等の回答内容確認、委員選出の前日準備・打ち合わせ</p> <p>4/9 保護者説明会後、委員選出司会進行</p> <p>4/13 学校運営委員会出席</p> <p>4/23 合同委員会開催</p> <p>4/28 離任式 出席</p> <p>5 月</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「運営委員会出欠表」作成</li> <li>・「第 1 回運営委員会レジュメ」、「前期定期総会(書面開催)のご案内」、「PTA 年間活動計画」、「前期定期総会(書面開催)の結果報告」作成・配布</li> <li>・「第 1 回運営委員会報告書」作成・HP への掲載依頼</li> <li>・事務用品発注</li> <li>・男女バスケ部活奨励金支払い</li> <li>・運営委員会会議費・活動費準備</li> </ul> <p>5/10 世中 P 連理事会(書面)開催</p> <p>5/12 第 3 ブロック理事会出席</p> <p>5/13・14 PTA 会費集金・集計</p> <p>5/18 前期定期総会(書面)開催</p> <p>5/20 第 1 回運営委員会開催</p>	<p>6 月</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・世中 P 連合会費振込</li> <li>・スクール保険の更新</li> <li>・剣道・バドミントン・女子バレー部活奨励金支払い</li> </ul> <p>6/4 運動会お手伝い</p> <p>6/18 単 P 会長会出席</p> <p>6/29 学校運営委員会出席</p> <p>7 月</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・卓球部活奨励金支払い</li> <li>・ゆうちょ口座の家庭教育学級助成金確認・記帳</li> </ul> <p>9 月</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・男子バレー部活奨励金支払い</li> <li>・事務用品発注</li> </ul> <p>9/10 PTA 次年度役員選考説明会出席</p> <p>9/13 世中 P 連理事会(書面)開催</p> <p>9/14 学校運営委員会出席</p> <p>10 月</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・卒業証書ホルダー発注</li> <li>・ゆうちょ口座の利息金額確認・記帳</li> <li>・バスケ部活奨励金支払い</li> <li>・家庭教育学級助成金準備</li> <li>・「第 2 回運営委員会レジュメ」作成</li> </ul> <p>10/20 第 1 回学校評価委員会 出席</p> <p>その他、適宜、役員会・LINE にて話し合いを行った。</p>