

令和6年6月吉日

PTA会員の皆様へ

駒の学び舎  
世田谷区立駒沢中学校  
PTA会長 高木 則子

## 令和6年度 第1回運営委員会報告

【令和6年5月24日開催】

### 1. 会長あいさつ

本日はご多用の中、お集まりいただき、誠にありがとうございます。

皆様のご協力のおかげで各委員会、委員長、副委員長が決まり、いよいよ令和6年度の活動がスタートいたしました。

色々とご負担もあるかと思いますが、PTA活動に関わってよかったですと思っていただけるよう、役員一同サポートしてまいります。また活動している中で、ご不明点や相談等ありましたら、お気軽に声掛けいただければと思います。

一年間どうぞよろしくお願ひいたします。

### 2. 副校長先生あいさつ

本日はお集まりいただきありがとうございます。本日校長は、公務により欠席させていただいております。このご時世、PTAに入っていたらのみならず、このような会に参加していただくことは、仕事等でおいそがしいところ、なかなか難しいことかと思っております。本当にありがとうございます。

さらに、昨日の部活動保護者会でも申し上げました通り、本校は保護者の方に恵まれております。昨日、職員室で話題になっていましたのは、広報委員の方の写真撮影の素晴らしさです。教職員は、PTAの方と色々な会話をさせていただけることがありがたいことと思っておりますし、保護者の方々の能力の高さにとても驚いています。

昨年度も、学級委員さんが家庭教育学級で人脈を使って素晴らしい講師の方をよんでいただいたり、ほかにも色々なところで助けていただきました。ご自身の能力を子どもたちのために還元していただけたらありがたいと思います。今後ともぜひご協力を願っています。

### 3. 自己紹介

### 4. 役員からの連絡事項

#### 1) 運営委員会及び総会について（会長より）

- 令和6年度PTA運営委員会につきましては、今年度も、各学期ごとに1回ずつ開催する予定です。第2回は11月22日(金)16:00～開催します。第3回は1月中旬に開催を予定しています。こちらは日程が決まり次第お知らせいたします。3月の後期PTA総会も書面開催を予定しています。詳細は、確定次第ご連絡いたします。

#### 2) PTA活動費の請求、支払いについて（会計より）

- 活動費については本年度より実費精算となっております。ご精算には領収書添付の報告書を提出していただきます。尚、詳細については、本日配布の「会計からのお願い」をご覧ください。

### 3) 文書の配布・発送について（書記より）

- 各委員でお手紙を作成・配布する際は、本日お渡しした「お手紙配布の際の注意事項」をご覧ください。（合同委員会にてお渡しした「お手紙配布の際の注意事項」を変更いたしました。ご注意ください。）
- 他校や役所などに文書を発送する場合は「交換便」を利用しますので副校長先生まで文書をご持ください。なお、駒沢中学校の学校番号は「105」です。他校の学校番号についてはPTA室にあります「学校番号表」をご確認ください。
- 役員宛に確認のメールを送信する際のファイルはPDFに変換してお送りください。ワードやエクセルだとこちらの環境により、改行のずれや、文字表示が変わってしまう場合があるためです。
- すぐーる配信を希望する際は役員で確認し副校長先生に依頼いたしますので、ご了承ください。

### 4) 世中P連(世田谷区立中学校PTA連合協議会)について（会長より）

世中P連には世田谷区立中学校29校のPTAが所属し、4つのブロックに分かれています。駒沢中学校は、第3ブロックに属しています。ブロックでの活動は情報交換が主で、生徒の安全面などについて他校と連携することができるようになっています。先日の書面総会資料でもお伝えしましたが、今年度は世中P連役員(会計)の当番校だったため、新たに役員を2名追加いたしました。

また来年度は第3ブロックを取りまとめる当番校となり、世中P連役員(副会長)になります。ご承知おきください。

### 5) 行事協力について（副会長より）

- 運動会／Tボール → 校外部
- 家庭教育学級 → 文化部
- 単P研修会、学校保健委員会 道徳授業地区公開講座→ 学級

## 5. 各委員からの議案・連絡事項

- 学級委員会より  
単P研修会を11月9日(土)に、学校保健委員会と合同で開催いたします。
- 文化部委員会より  
今年度の家庭教育学級は年1回開催する予定です。日程等、決まりましたらお伝えします。

## 6. 令和6年度 活動計画・予算について

5月14日発行の「PTA 前期定期総会のお知らせ」にて各委員会活動計画および予算案をご確認ください。

## 7. PTA専用連絡ツールについて（副会長より）

前年度から検討されているPTA専用の連絡ツールについてですが、現在、PTAからのネット配信の連絡には「すぐーる」を使用しています。これは学校から全保護者への連絡アプリとして使われていて、PTAに入会していない保護者にも届いています。特に問題は起きておりませんが、緊急性の高い情報発信としても使われている点や副校長先生に依頼し配信していただいている点も考えると、PTA専用のツールやアプリが必要だと考えております。

前年度『さくら連絡網』アプリの提案もありましたが、費用が7万円弱かかってしまうため、今年度は運用は難しいと判断しました。

他に便利で使いやすいツールやアプリをご存知の方がいらっしゃいましたら、担当窓口のLINEでも構いませんので、役員の方までご連絡いただければと思います。皆様からのご意見、ご提案をお待ちしております。

※ 次回第2回運営委員会は11月22日(金)に実施予定しております。場所は視聴覚室です。

**別紙**

## 委員・役員活動報告

学 級 委 員	役 員
04/27 合同委員会出席 5月上旬 ・学校保健委員会と単P研修の日程調整 (PTA会長、学級委員とのLINEでのやり取り)	2月～3月 ・活動内容の引継ぎ ・新入生/在校生保護者へのPTA入会ご案内書類について内容確認、打ち合わせ ・委員会/係決めについて配布書類の内容確認、打ち合わせ
<b>選 考 委 員</b>	<b>4月</b>
04/27 合同委員会出席 ・今年度選考委員LINEグループ作成	・入学式・保護者会・合同委員会に向けた会議(4/2・9・12・16・18・23・26) ※入会申込締切(4/12)以降、入会確認作業含む
<b>文 化 部 委 員</b>	04/05 新年度配布書類印刷
04/27 合同委員会出席	04/08 物資購入委員会・献立作成委員会出席
<b>広 報 部 委 員</b>	04/09 入学式出席(会長、副会長) 入学式後、体育館にて新入生保護者に向けて、会長・副会長挨拶
04/27 合同委員会出席 ・各委員の役割の決定 ・上期発行分の構成 ⇒ 6P三つ折りの企画の決定 ・副校長先生への依頼 ⇒ 完了 ・印刷依頼先の選定 ⇒ プリントパックに決定 ・先生方へのアンケート内容の決定 ・撮影は5月23日から3回程度 ・デザイン仮組み作業(～5月末)	04/18 保護者会前日準備 04/19 保護者説明会後 委員選出司会進行 04/26 合同委員会前日準備 04/27 合同委員会 司会進行、各委員会の委員長、副委員長決め 立ち会い <b>5月</b> ・運営委員会、前期総会(書面総会)に向けた会議(5/2・9・10・14・18) ※各係決めと印刷作業含む
<b>校外生活部委員</b>	・「PTA会費納入方法についてのお知らせ」、「係のお知らせ」、「前期定期総会(書面開催)のご案内」、「前期定期総会(書面開催)結果報告」作成、すぐーるでの配信依頼
04/27 合同委員会出席 05/09 制服リサイクルのプリント制作 05/20 制服リサイクルのお願い すぐーる配信 05/21 運動会の打ち合わせ・運動会のお手伝いのプリント作成と割り振り	05/07 物資購入委員会・献立作成委員会出席 05/09 世中P連 新旧理事会(書面開催) 05/13 「PTA会費集金についてのお知らせ」、「係のお知らせ」配布
<b>世中P連(会計)</b>	05/14 「前期定期総会(書面開催)のご案内」配布 05/21 世中P連 定期総会出席 05/23 第1回運営委員会前日準備
04/04 第1回新旧役員会(都合により欠席) 04/22 第2回新旧役員会 出席、会計引継ぎ 05/09 第1回(新旧)理事会(書面開催) 05/21 定期総会 出席、会計引継ぎ	