令和 6 年度　活動報告

	1学期	2学期	3学期
役員会	PTA総会、運営委員会、役員会の開催と出席 地区総会や地区委員会への出席（太子堂、池尻、下馬野沢） 学校行事への参加（入学式、学校協議会、学校運営委員会、運動会訪問など） 創立20周年記念行事の打ち合わせと実行委員会への出席 新入生・転入生用印刷物　準備 各種委員会への会計パックの配布 教育条件整備要望調査アンケートの送信 家庭教育学級補助金の手続き クリーンDAY事業運営委員会およびイベントへの参加 世中P関連の総会、理事会、会長会への出席	創立20周年記念行事委員会への継続的な出席 修学旅行意見聴取会への出席 PTA会費徴収の連絡活動（さくら連絡網、学校経由） 祭礼パトロールの実施（池尻神社、三宿神社、駒繋神社、太子堂八幡神社） 中間監査の実施 広報誌に関する打ち合せ 単位PTA研修の開催（AED講習会、ゲートキーパーを学ぼう） クリーンDAY事業運営委員会およびイベントへの参加 世中P関連の理事会、会長会への出席 新入生保護者説明会資料　作成/印刷	広報誌に関する打ち合わせ PTA口座管理に関するゆうちょ銀行との打ち合わせ PTA会費徴収の連絡活動（さくら連絡網、学校経由） 大学生学校評価アンケートへの協力 下馬野沢地区での講習会とボーリング大会打ち合わせ、ボーリング大会出席 家庭教育学級「給食試食会」 学校保健委員会の出席 地区総会や地区委員会への出席（太子堂、池尻、下馬野沢） PTA総会の開催 世中P関連の理事会、会長会への出席
学級	合同委員会/PTA総会/運営委員会　出席 体育大会受付 卒対打ち合わせ（3年） 制服リサイクル実施・管理 単P研修会企画書作成・提出(R6は本部にて実施) 第1回修学旅行意見聴取会（現1年生）	運営委員会　出席 卒対打ち合わせ（3年） 単P研修会　開催・提出資料取りまとめ（R6は本部にて実施） 制服リサイクル実施・収集・管理 第2回修学旅行意見聴取会（現1年生）	学校給食試食会・学校保健委員会　出席 PTA総会/運営委員会　出席 令和6年度委員選出アンケート　配信（さくら連絡網）／集計／選出 卒対打ち合わせ（3年） 卒業式予行出席・準備・卒業式お手伝い（3年） 作品展展示見守り（委員で担当） 制服リサイクル収集・管理
役員選考	合同委員会/PTA総会/運営委員会　出席 選考委員会　開催	運営委員会/本部役員会　出席 選考委員会　開催 令和7年度本部役員選出アンケート作成・回収・集計・交渉	PTA総会/運営委員会　出席 選考委員会　開催 令和7年度本部役員選出アンケート作成・回収・集計・交渉 新役員候補者選出・報告 新旧役員顔合わせ会　開催
広報	合同委員会/PTA総会/運営委員会　出席 広報委員会　開催 広報1号誌作成 表紙撮影・掲載写真選定作業 教職員アンケート　依頼/回収 体育大会撮影・掲載写真選定作業	運営委員会　出席 広報1号誌　学校、PTA本部との校正やり取り連携 広報1号誌入稿/配布 広報2号誌掲載内容打ち合わせ 1年移動教室・2年職場体験・3年修学旅行データ受取、掲載写真選定作業 学芸発表会撮影・掲載写真選定作業 表紙撮影・掲載写真選定作業	PTA総会/運営委員会　出席 広報2号誌　学校、PTA本部との校正やり取り連携 広報2号誌作成 広報2号誌入稿/配布
文化	合同委員会/PTA総会/運営委員会出席 家庭教育学級説明会　出席 第1回、第2回文化委員会　開催 第1回家庭教育学級「進路相談会」企画・立案 第1回家庭教育学級「進路相談会」開催、事後アンケート実施、区へ書類提出	運営委員会　出席 家庭教育学級「進路相談会」資料残りを自由配布の上廃棄 本部役員会　出席	PTA総会/運営委員会　出席 第2回家庭教育学級「給食試食会」手伝い　区への連絡係 家庭教育学級閉級書類、会計残金処理書類を区へ提出
校外連携	合同委員会/PTA総会/運営委員会　出席 各地区委員会会議・打ち合わせ ふれあいボーリング大会（太子堂地区）参加 池尻・三宿クリーンDAY（池尻地区）参加	運営委員会　出席 各地区委員会会議・打ち合わせ 池尻・三宿クリーンDAY（池尻地区）参加 ビオトープ整備ボランティア参加 祭礼パトロール参加	PTA総会/運営委員会　出席 各地区委員会会議・打ち合わせ 子どももちつき大会（池尻地区）参加 ボーリング大会（下馬野沢地区）参加

第２号議案

令和７年３月

世田谷区立三宿中学校
役員選考委員

令和７年度ＰＴＡ本部役員候補者について

令和７年度の PTA 本部役員候補者氏名を下記の通りご報告いたします。

役職名	新/継続	氏名	生徒学年・組
会長	新	亀田久美子	１年Ｃ組
副会長	継続	小林 和仁	１年Ｄ組
副会長	継続	宮本 瞳	１年Ａ組
会計監査	新	山岸　稚子	１年Ｃ組

（敬称略）

なお、来年度候補者選考は以下の活動も行いました。

- 1/11（土）運営委員会にて内定者公表
- 1/19（日）PTA 本部役員３回目募集の実施
- 2/21（金）新入生保護者あて PTA 本部役員募集実施

令和７年度本部役員は副会長１名、会計２名、書記２名、会計監査１名欠員となっているため、継続して選考活動を実施します。

■規約改正案

1　転入生のPTA会費について

1.1　提案内容

世田谷区三宿中学校 PTA 規約 第5章 会計 第18条（経理及び会費）に、下記文面を追加する。（下線部を新設）

改正案：

2. 年度途中からの転入等途中加入の場合は転入時期に応じ
1学期：全額、2学期：会費額の2/3、3学期：会費額の1/3とする。
（端数が発生する場合は10円未満切捨）

3. 本会の経理は、会費及びその収入によって支弁する。

4. 会費は生徒数とその年のPTA活動に応じて流動的とする。

1.2　改正理由

年度途中からの転入の会員のPTA会費を転入時期に応じた相応の負担とするため。
誤記の訂正をするため。

2　PTA会費管理口座の名義変更について

2.1　提案内容

世田谷区三宿中学校 PTA 規約 第5章 会計 第18条（経理及び会費）の以下のPTA会費管理口座の名義変更を削除する。
PTA会費を管理しているゆうちょ銀行の口座名が「PTA会費」となっているため「世田谷区立三宿中学校PTA」に変更する。

2.2　改正理由

口座名義が「世田谷区立三宿中学校PTA」に変更されたため削除。

3　個人情報保護法について

3.1　世田谷区三宿中学校 PTA 規約第6章個人情報保護法第20条（取り扱い方法）に下記文面を追加・変更する。（改正前の下線を削除、改正案の下線を追加）

改正前：

2 本会が取得・保持している個人情報について、当該個人から開示・訂正・削除の要請があった場合には、本会において適切に対応するものとする。

3 会員の個人情報の管理期間は、当該年度の委員・係が決定した日から、次年度の委員・係が決定する日までの間とする。

改正案：

2 本会が扱う個人情報及びその利用の同意については、三宿中学校から委託を受けた次の事項とする。

（1）生徒名
（2）学年・クラス
（3）その他必要とするもので同意を得た事項
前項の規定に関わらず、要配慮個人情報等を収集する場合は、あらかじめ別途本人の同意を得るものとする。

3 本会が取得・保持している個人情報について、当該個人から開示・訂正・削除の要請があった場合には、本会において適切に対応するものとする。

4 会員の個人情報の管理期間は、卒業時及び転出までの間とする。不要となった個人情報は適正かつ速やかに破棄する。

3.2　改正理由
管理する個人情報の明確化と管理期間を年度管理から会員の在籍期間に変更するため。（実態に即した変更）

上記1を踏まえ、世田谷区三宿中学校 PTA 規約 第5章　第18条に下記を追記する。
令和7年3月8日一部追加

上記2を踏まえ、世田谷区三宿中学校 PTA 規約 第5章　第18条に下記を追記する
令和7年3月8日一部削除

上記3を踏まえ、世田谷区三宿中学校 PTA 規約 第6章　第20条に以下を追記する。
令和7年3月8日一部改正