

No. _____



担任印
内容確認

係印
距離確認
年 月 日

学割証発行願兼発行簿

令和 年 月 日

世田谷区立玉川中学校長あて

保護者氏名 _____

下記の者の学校学生・生徒旅客運賃割引証の発行をお願いします。

生徒氏名	年 組 番 氏名		
生年月日	年 月 日 才		
住所			
身分証明書番号			
利用期間	月	日から	月 日まで 日間
使用目的 ※○印を付けて ください	ア	帰省	
	イ	正課教育 (例) 校外学習	
	ウ	正課外教育活動 (例) 部活動の遠征・試合	
	エ	就職・受験	
	オ	見学 (例) オープンキャンパス	
	カ	傷病の治療	
	キ	保護者の旅行への随伴	
利用区間	(JR)	駅 (JR)	駅まで 経由
乗車券種類	片道 (1 枚 ・ 2 枚)		
※往復乗車券および連続乗車券は販売終了しています。詳しくは裏面をご覧ください。			

生徒・保護者用

【学割証発行の流れ】

1. 生徒および保護者は、「学割証発行願兼発行簿（以下、本用紙）」を事務室に取りに行きます。
※事務室の扉にセットしてあるのでご自由にお持ちください。
または、学校ホームページよりダウンロードにて入手ください。
2. 保護者が本用紙に必要事項を記入し、生徒経由で担任に提出してください。
3. 事務室が学割証を作成し、担任経由で生徒に交付します。
※交付まで5営業日ほどかかる場合がありますので、お早めに申請をお願いいたします。

【使用目的の範囲】

- (1)本人以外は使用できません。
- (2)保護者をご記入ください。鉛筆での記入は不可となります。
- (3)申請書は一利用期間につき、1枚作成の上、ご提出願います。
- (4)学割はJRや一部の私鉄・船・バスの乗車で、**且つ、片道101km以上のみ**利用する場合に使えます。

- (5)2026年3月13日をもって、往復乗車券と連続乗車券の発売が終了しています。
今後は、「学割証1枚につき片道の普通乗車券を2枚まで」同時に購入可能です。
往復で2回使用される場合は、発行された学割証に以下の様にご自身で乗車区間を2段でご記入ください。

例)

東京→博多の往復で使用される場合

1段目に東京 博多

2段目に博多 東京

学校学生生徒旅客運賃割引証

(一般学校用)

第 号		学校種別又は指定番号	
※乗車区間	東京 博多 駅から 博多 東京 駅まで	經由	
※乗車券の種類	片道 往復 連続		
部科及び学年	第	学年(年次)	
証明書番号			
使用者の氏名及び年齢	(才)		
割引率	旅客鉄道会社線	2割	
有効期限	年 月	日まで	
年 月 日発行			
学校所在地			
学校名			代表者職印
学校代表者氏名			
(発行駅)	(乗車券番号)	(発行年月日)	割引コード
(基本運賃)	(発売運賃)	(差額運賃)	41

割引証に記入された個人情報は、申込内容並びに割引乗車券の購入に必要な資格や条件の確認に使用します。