

令和 7 年度 第 8 回 PTA 役員会議事録

日時	場所
令和 8 年 1 月 10 日 (土) 10:00-11:00	PTA 室
出席者	
PTA 本部役員 (会長、副会長、書記、会計、研修)	
議事内容/結果	
1. 活動報告および予定	
(1) 本部	
・もちつき大会 (12/12-12/13) ・役員会開催 (12/6、1/10) ・次年度役員候補者選出 (1/12) ・互選会 (1/24)	
(2) 会長副会長	
・もちつき大会準備 (11/17-12/12) ・次年度役員候補者選出準備 (11/17-1/13) ・互選会準備 (1/10-1/23)	
(3) 書記	
・1 月度次第作成 (~1/10) ・1 月度議事録作成予定 (1/10-17)	
(4) 会計	
・役員通信費補助配布予定 (1/10) ・新 1 年生への入学祝い品確認 ・印刷機点検済・コピー機点検 (1 月中予定) 〈その他〉	
PTA 室の備品等で購入すべきものがございましたら、1 月末までにお知らせをお願いいたします。	
(5) 研修	
第二回家庭教育学級『自家製味噌作りのワークショップ』(定員 20 名予定) 開催に向けて準備	
・メール配信 (12/16) ・来賓招待状作成、手渡し (12/13) ・当選者 20 名へメール連絡 (12/23) ・備品確認 ・提出資料仮作成	

(6) 学級代表委員会

◆活動実績(11~12月)

- ・学代全体会議(11/20)
- ・メッセージカード案内(12/16)

◆活動予定（1月～）

- ・砧公園で凧上げなど外遊び(企画中)
- ・メッセージカード案内(再案内)
- ・2025年度懇親会(企画予定)

(7) 広報委員会

- ・もちつき大会撮影
- ・二号誌完成、配布済
- ・三号誌作成中

(8) 校外指導委員会

(11-12月活動実績)

- ・防犯マップ作業(11月)
- ・子供110番名簿提出締め切り(11/7)
- ・PTA運営委員会出席(11/20)
- ・自転車安全利用推進員の育成講習会 参加(11/26)
- ・防犯マップ最終確認と入稿(12月)
- ・次年度校外委員選出(12月)
- ・校外委員情報交換会&青少年問題懇談会 参加(12/3)

(1月活動予定)

- ・校外委員引き継ぎ会(1/15)

(9) ベルマーク用賀

- ・セブンイレブンの2店舗にあるベルマークの回収(12/17,18)
- ・ベルマークの回収・仕分け(12/18)
- ・テトラパック回収・配送(12/18)(15名参加)

(10) スマイルスクール

- ・今年度の活動終了につき、活動なし

(11) カエルの子はカエル

- ・「朝の小さなおはなし会」

毎月:全学年、わかたけ学級含め、各教室にて実施。(6年生は11月のみ。)

- ・「お昼のおはなし会」図書室にて実施。34名参加。(11/27(木))
- ・体育館にて実施。151人参加。(12/6(木))

※クリスマスに関連した絵本をプロジェクターに映し出して読み聞かせ実施。

絵本の後は、バイオリンとハンドベルの演奏をして、最後に来てくれた子に小さな手作りのお土産(ゆきだるま)をお渡しして終了。

- ・「朝の小さなおはなし会」全学年、わかたけ学級含め実施予定。
- ・「お昼のおはなし会」図書室にて(1/15(木))

2. その他議題

- ・次年度役員選出と互選会について
- ・2月紙面総会に向けたスケジュール
 - 各委員会、支援委員会活動報告
 - └周知文書作成～提示 1/19 週
 - └作成期限 1/30 (金)
 - └総会資料作成 2/2 週前半
 - └紙面総会のご案内印刷 2/2 週後半
- ・紙面総会のご案内
 - └紙配布&メールメイト 2/9 (月)
 - ・紙面総会フォーム入力期限 2/18 (水)
 - ・紙面総会結果取りまとめ～2/23 (月・祝)
 - ・紙面総会結果報告(メールメイト) 2/25 (水)

※1月24日（土）に互選会を実施する。ご都合がつく範囲で設営・後片付け等の協力をお願いしたい。実施後に「新一年生保護者会」の準備を行う予定。

※次年度への引継ぎは3月中に行えるよう、各担当チームで準備を進めてもらいたい。

議長：小林 陽子

議事録作成者：内藤 知佳

次回 PTA 役員会・運営委員会 日時/場所

日時	場所
令和8年3月6日（金）9:30～	用賀小学校 家庭科室